创新区ACR24027地块项目临时围挡施工

招标文件

招 标 单 位：南通市阳光颐养中心有限公司

日 期： 2025年3月27日

**目 录**

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 评标办法

第四章 合同条款及格式

第五章 工程量清单

第六章 图纸

第七章 技术标准和要求

第八章 投标文件格式

第一章 招标公告

创新区ACR24027地块项目临时围挡施工招标公告

本招标项目创新区ACR24027地块项目（项目名称）已批准建设，招标单位为 南通市阳光颐养中心有限公司，建设资金来自自筹，项目出资比例为 100% 。项目已具备招标条件，现对该项目的临时围挡施工进行公开招标，特邀请有兴趣的潜在投标人参加投标。

**一、项目概况与招标范围**

1、工程地点：胜利路东、世纪大道南、崇州大道西、科利路北。

2、工程规模：临时围挡1336米。

3、工期要求：总工期45天，具体开工时间以建设单位发出的开工令为准。

4、合同估算价：124万元。

5、质量标准：合格。

6、招标范围：创新区ACR24027地块项目临时围挡施工项目，包括但不限于地块周边临时围挡施工、围挡广告内容的设计和深化、广告位的施工，具体详见招标文件、工程量清单及施工图中所示的内容。

**二、投标人资格要求：**

1、投标人须具备**有效的建筑工程施工总承包叁级及以上资质**，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

2、拟派项目负责人必须具备**贰级及以上注册建造师（建筑工程），且具备安全生产考核合格证（B证）**，同时还必须满足下列条件：

（1）项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业。

（2）项目负责人是非变更后无在建工程，或项目负责人是变更后无在建工程（必须原合同工期已满且变更备案之日已满6个月），或因非承包方原因致使工程项目停工或因故不能按期开工、且已办理了项目负责人解锁手续，或项目负责人有在建工程，但该在建工程与本次招标的工程属于同一工程项目、同一项目批文、同一施工地点分段发包或分期施工的情况且总的工程规模在项目负责人执业范围之内。

特别提醒：拟派项目负责人为一级注册建造师的，须根据《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40号）文件要求使用并提供电子证书，拟派项目负责人为江苏省二级注册建造师的，《省住房和城乡建设厅关于我省二级建造师、二级造价工程师、二级注册建筑师、二级注册结构工程师注册证书电子证照换发的公告》（〔2023〕第26号）的文件要求执行，其他省份按当地最地规定执行，同时，建造师注册单位和安全生产考核合格证（B证）上显示单位均应为本投标人，否则不予认可。

**三、投标人应具备其他要求：**

1、有独立订立合同的能力；

2、企业的资质类别、等级符合国家有关规定。

**四、招标文件的获取**

1、招标文件获取时间为：自本公告发布之日起至 2025年4月2日14时00分；

2、招标文件获取方式：在“南通市保障房建设投资集团有限公司官网（http://www.ntftjt.com/）－公示公告”栏中公告发布，各投标人自行上网查询、下载。

**五、开标时间及开标地点**

1、开标时间同投标截止时间：2025年4月2日14时00分。

2、开标地点：南通市阳光颐养中心有限公司（南通市世纪大道18号恒隆国际A座1615会议室），并在2025年4月2日14时00分开标。逾期送达的投标文件将被拒绝。

**六、资格审查**

本次招标采用☑综合评估法 □经评审的最低投标价法 □合理低价法 ，评标标准和方法详见招标文件第三章。

**七、联系方式**

招标人：南通市阳光颐养中心有限公司；

地址：南通市崇川区恒隆国际A座16楼；

联系人：杨工；

联系电话：0513-59001129。

**2025年3月27日**

1. **投标人须知**

# 投标人须知前附表

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
| --- | --- | --- |
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：南通市阳光颐养中心有限公司；  地址：南通市崇川区恒隆国际A座16楼；  联系人：杨工；  联系电话：0513-59001129。 |
| 1.1.3 | 招标项目及标段名称 | 创新区ACR24027地块项目临时围挡施工 |
| 1.1.4 | 建设地点 | 胜利路东、世纪大道南、崇州大道西、科利路北 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 自筹 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 包括但不限于地块周边临时围挡施工、围挡广告的设计和深化、广告位的施工，具体详见工程量清单及施工图中所示的内容。 |
| 1.3.2 | 工期 | 总工期45天，具体开工时间以建设单位发出的开工令为准。 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 合格 |
| 1.4.1 | 投标人资格要求 | 详见招标公告 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 投标人请务必自行认真踏勘现场，一旦中标不得对现场条件提出额外要求和费用。 |
| 1.10 | 分 包 | □不允许  ☑允许，允许分包内容：围挡广告的设计和深化 |
| 1.11 | 偏 离 | 不允许 |
| 2.1.1 | 构成招标文件的其他材料 | 施工图纸、工程量清单及招标答疑、澄清、通知、说明等 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 2025年3月31日17时前 |
| 2.2.2 | 招标文件澄清发布时间 | 2025年3月31日17时后 |
| 2.4 | 招标控制价 | 人民币 1242541.65 元。  投标人报价超过招标控制价的，作无效报价处理。 |
| 3.1.1 | 构成投标文件的材料 | 1、资格审查文件：  （1）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；  （2）企业营业执照、资质证书、安全生产许可证；  （3）拟派项目负责人注册建造师证书、安全生产考核B证 ；  （4）拟派项目负责人为投标企业正式人员（与投标企业签订的有效劳动合同及养老保险证明材料）；  （5）承诺函；  （6）招标文件中要求填写的投标所需其他资料。  2、技术标文件包含以下内容  （1）施工组织设计（按第三章评标办法要求提供）。  3、商务标文件包含以下内容：  （1）投标函；  （2）已标价的工程量清单；  （3）计划投入的主要施工机械设备表；  （4）主要施工管理人员表。 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 投标截止日后60 日历天 |
| 3.2.3 | 合同价格形式 | 固定单价合同 |
| 3.4.1 | 投标保证金递交 | 投标保证金金额：壹万元整（须备注项目名称），开标前以汇票方式提交给开标工作人员。  账户：南通市阳光颐养中心有限公司；开户行及账号：兴业银行股份有限公司开发区支行、408840100100161954 |
| 3.4.3 | 投标保证金退还 | 未中标单位的投标保证金开、评标结束后现场退还。 |
| 3.5 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |
| 3.6.5 | 施工组织设计暗标编制要求 | 本工程技术标采用暗标，**封面统一使用无字白版封面（不分正副本）**，A4 篇幅，不能在任何地方出现或暗示反映投标人名称及人员姓名的标志，具体单位及人员真实姓名一律隐去，字体统一用四号宋体字，不得设置页眉、页脚、页码，可以设定目录，分栏数为一，不得有任何加粗、斜体、下划线、边框、阴影、水印等标记，不得出现修改和行间插字、彩色显示内容或其他标记，可以引用图表、图框、图片（引用的图表、图框、图片不作字体要求），但不得出现或暗示反映单位名称及人员姓名的任何标识。如评标时发现投标人未按上述要求进行编制的，按废标处理。 |
| 3.6.6 | 其他编制要求 | / |
| 4.2.1 | 投标截止时间 | 2025年4月2日14时00分 |
| 4.2.3 | 递交投标文件地点 | 投标文件递交地点：南通市世纪大道18号恒隆国际A座16楼1615会议室 |
| 5.1.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点：同递交投标文件地点 |
| 5.1.2 | 参加开标会的投标人代表 | 本项目的授权委托人必须出示法定代表人授权委托书、身份证原件亲自、准时参加开标会议，否则不论何原因，均视为自动弃权，其投标文件将被招标人拒绝。 |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定中标人 | □ 是  ☑否，推荐的中标候选人数：3人 |
| 7.3.1 | 履约保证金 | ☑是 履约保证金的形式：银行转账；  履约保证金的金额：中标价的5%。  投标人在收到中标通知书后7日内向招标人足额提交履约保证金，否则招标人可以取消其中标资格。  履约保证金转账账户：南通市阳光颐养中心有限公司  开户行及账号：兴业银行股份有限公司开发区支行  408840100100161954 |
| 需要补充的其它内容：  1、现场条件  **(1)施工现场情况：**请投标人务必自行认真踏勘现场条件并综合考虑到报价中，一旦中标不得对现场条件提出额外要求和费用。  **(2)施工用水、电：**中标人自行解决临时用水、用电，自行解决能够满足工程施工使用的配电箱、电线、电缆等，或中标人自行考虑其他用电方式，费用包含在投标报价内，结算时不做调整；施工过程中的水、电费用由投标人承担；  **(3)其他（如有）**：投标人应根据现场勘察充分了解工地情况、位置、交通、存储空间、装卸限制、施工时间限制及任何其他可能影响施工报价的情况，任何因疏忽或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将被拒绝。  投标人一旦中标，必须服从招标人的管理，满足工程总体工期要求，并对工程质量负责。 | | |

# 投标人须知

## **1 总则**

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见“投标人须知前附表”。

1.1.3 本招标项目及标段名称：见“投标人须知前附表”。

1.1.4 本标段建设地点：见“投标人须知前附表”。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见“投标人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见“投标人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见“投标人须知前附表”。

1.3.2 本标段的要求工期：见“投标人须知前附表”。

1.3.3 本标段的质量要求：见“投标人须知前附表”。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资格要求，见招标公告。

1.4.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：(本条不适用)

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的施工资质和施工能力；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）联合体各方必须指定牵头人，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并应当向招标人提交由所有联合体成员法定代表人签署的授权书；

（5）招标人要求投标人提交投标保证担保的，应当以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交投标保证担保。以联合体中牵头人名义提交的投标保证担保，对联合体各成员具有约束力。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本招标项目的监理人、代建人、项目管理人，以及为本招标项目提供招标代理、设计服务的；

（3）与本招标项目的监理人、代建人、招标代理机构同为一个法定代表人的，或者相互控股、参股的；

（4）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的；

（5）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

（6）投标人处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态、因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被国家有关部门、省级有关部门、南通市级及区级有关部门暂停投标资格并在暂停期内的或列入不良行为和黑名单且在公示期内；

（7）因拖欠工人工资或者因发生质量安全事故被有关部门限制在招标项目所在地承接工程的。

### 1.5 费用承担

1.5.1投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2投标单位应承担其编制投标文件以及递交投标文件所涉及的一切费用**（含本项目评标费）**。无论投标结果如何，招标单位对上述费用不负任何责任。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文，必要时专用术语应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人根据需要自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

### 1.10分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合“投标人须知前附表”规定。

### 1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

### 1.12知识产权

构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。

### 1.13同义词语

构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

## **2 招标文件**

### 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单；

（6）图纸；

（7）技术标准和要求；

（8）投标文件格式；

（9）投标人须知前附表规定的其他资料。

2.1.2 根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。招标文件的澄清、修改内容前后相互矛盾时，以发布时间在后的文件为准。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，招标人不组织集中答疑，投标人如对招标公告、招标文件、工程量清单、图纸、标底、招标控制价等文件存在前后矛盾，部分条款说明不清、存在歧义、违反相关法律法规，存在限制性条款等有疑问的应在2025年3月31日17时前向招标人提出澄清要求，以电子文件形式发送至指定邮箱：[898101793@qq.com（加盖单位公章）。招标人在收到疑问材料后于2025年 月](mailto:943195698@qq.com（加盖单位公章）。招标人在收到疑问材料后于2023年2月) 日17时后将解答内容在“南通市保障房建设投资集团有限公司官网（http://www.ntftjt.com/）－公示公告”栏中公告给所有潜在投标人，但招标人不指明澄清问题的来源，招标人不再另行通知。

投标人不在澄清期限内提出，招标人有权不予答复。

在开标截止时间前，投标人未以书面、电子文件形式提出疑问（质疑）的，视为投标人接受招标公告、招标文件所注全部条款。开标后投标人再对招标公告、招标文件等提出质疑或投诉的，招标人有理由不予受理，由此引起的损失由投标人自行承担。

2.2.2 澄清文件按本章规定发出之时起，视为投标人已收到该澄清文件。投标人未及时查阅招标文件的澄清，或未按照澄清后的招标文件编制投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1招标人可能会以补充通知的方式修改招标文件，补充通知将作为招标文件的组成部分，具有与招标文件同等效力。

2.3.2补充说明、澄清或修改的内容可能影响到响应文件编制的，代理机构将在提交投标文件截止期2日前，发布补充说明、澄清或修改的公告，不足2日的应当顺延首次提交投标文件截止之日。

2.3.3为使投标人在编制投标文件时，将补充通知修改的内容考虑进去，招标人可以延长投标截止时间(延长时间在补充通知中写明)。

### 2.4 招标控制价

2.4.1详见前附表。

## **3 投标文件**

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件组成见“投标人须知前附表”；

3.1.2 招标文件“投标文件格式”有规定格式要求的，投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人报价不得超过招标控制价，否则作无效报价处理。

3.2.2投标人应按第八章“投标文件格式”的要求填写价格清单和投标报价。

3.2.3投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人结合市场情况进行投标报价。

3.2.4投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“价格清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.5本次投标报价应包括：招标文件所确定招标范围内相应图纸及工程量清单的全部内容，以及为按招标文件所确定的工期、质量、安全要求，完成上述内容所必须的附属工程，临时工程，机械设备，脚手架，材料，劳务，技术措施，施工方法，冬雨季施工措施费，夜间施工增加费，工程定位，复测，点交，场地清理费用，有关材料和构件场内外二次搬运费，垃圾的清理外运所有费（含渣土证办证费用），现场安全文明施工措施费，赶工措施费，后置埋件的现场拉拔检测费用，避雷装置连接，遮封装饰，测试费用，设置防撞防坠设施，安全生产，文明施工，成品保护及工程实施范围内外的单位、个人和其他可能出现的阻挠施工所发生的费用、围挡广告设计及深化、围挡广告位的施工等合同履行过程中可能发生的风险及所需的全部费用。作为一个有经验的承包商，工序施工前应提前预见施工图纸与现行规范有出入或不详之处，若施工过程中发现施工图纸与现行规范有出入或不详之处，已完成部分施工费用及对该部分的拆除费用由中标人承担，不予以签证，工期也不可顺延。若影响其他单位的验收而发生的补偿费用也由中标人承担。

3.2.6投标报价还须考虑的费用

（1）下列项目由中标人负责，其费用由各投标人自行考虑，并作为措施费列入投标报价，工程结算时不作调整：

a. 施工现场外临时用道路、便道的修建费用；（根据现场实际情况确定）

b. 本工程渣土清运所有费（含渣土证办证费用）；

c. 本工程所涉及的高压线防护费用；

d. 解决施工现场周边群众干扰的费用；

e. 现场地下高压电缆沟安全保护费用；

f. 拆迁遗留建筑垃圾清运费用；

g. 现有建（构）筑物、设备、设施、道路、场地、绿化的成品保护及相关措施。

（2）本工程施工期间涉及环保、消防、城市卫生、市政、居委会、派出所等相关部门收取的费用，以及夜间施工、保护周边地下管线和架空线的安全的费用等，投标人均应综合考虑在投标报价中，竣工结算时一律不作调整。

（3）报价书中的工程数量乘以综合单价应等于合价。如有误差：若工程数量乘以综合单价小于所报合价，以该工程数量乘以该综合单价得出的新合价为计算依据；若工程数量乘以综合单价大于所报合价，以该合价为计算依据，重新计算综合单价。若本工程中有相同的清单项，但投标人的综合单价报价不一致，则在结算时按有利于招标人的结算。

（4）投标人确定投标报价，同时应考虑合同中包含的风险、责任等各项费用。

（5）本工程量清单应与施工图、招标文件、技术要求、技术规范等文件结合起来阅读，除设计变更外，招标人在工程量清单中项目特征描述不全，但投标人为满足招标人和设计图纸的要求而必须完成的工作，投标人应计入工程量清单相应子目中；工程量清单中项目描述未尽事宜请结合施工图纸及施工规范要求自行组价，工程结算时招标人不为此类项目另外支付费用。

（6）投标人应对招标人提供的招标控制价进行复核，如异议需在招标文件提疑截止前以书面形式提出。在施工过程中，中标人不得以投标时综合单价低于成本价为由拒绝施工，否则招标人有权解除合同，并限令退场，全部履约保证金不予退还，对已完工程量，按已验收合格工程量的50%结算工程价款，招标人有权追究由此所导致的一切经济责任。

（7）施工图未注明施工方法的项目，请根据清单项目特征要求、自身施工经验及相应规范做法自行组价，并列入综合单价内，竣工结算时一律不作调整。

（8）现场所开挖的土方若需外运借地临时堆置，所发生外运、堆置、倒运费用均包含在综合单价内，不另行计价。

（9）中标人在施工中应注意与相邻近的建筑物（构筑物）的关系，采取合理的措施，避免产生不利影响，相关措施费用自行考虑并列入投标报价，招标人不再另行支付该项费用，一次性包定，若因中标单位原因造成周边建筑物（构筑物）、设施出现位移、裂缝、损坏等情况，中标人必须负责更换或修复，直至得到招标人的认可，期间涉及的所有费用由中标人承担，招标人不再另行支付该项费用。

（10）中标人必须根据有关规定要求，及时对材料、设备、器械进行必要的试验、检测，同时须确保材料、设备、器械一次性通过检测。否则由此引起误工、返工而造成的材料、人工、机械、工期损失等一切费用全部由承包人承担，同时招标人保留对中标人进一步收缴违约金的权利。

（11）中标单位需提供发包人至现场及项目手续办理的交通便利，费用包含在投标报价中，结算不予调整。

（12）围挡施工点所有杂草割除、建筑垃圾、硬化地面等各类障碍物予以清运，运距投标人自行考虑，综合报价，外运垃圾堆放地点需符合相关主管部门的要求。

（13）按《建筑地基基础工程施工质量验收规范》（GB50202-2018）、《建筑边坡工程技术规范》（GB50330—2013）、地下管线和市政设施保护相关法规条例、本合同要求（含附件图纸）及招标人其它书面要求进行验收，工程质量达到合格标准。

（14）坚决贯彻执行《建设工程质量管理条例》，严格履行承包人的质量责任和义务。执行建设部建建建质[2013]171号文《房屋建筑和市政基础设施工程竣工验收规定》的通知。

（15）严格执行《工程建设标准强制性条文》的有关条款，确保建设工程施工质量；接受招标人质量监督部门和《工程建设标准强制性条文》和有关法规的监督。

（16）中标人须按照国家及江苏省南通市安全文明施工规范组织施工，中标人负责本工程全部的安全责任，以及因本工程引发的第三人的安全。一切因中标人原因引起的工程质量问题及其他纠纷，由中标人承担全部责任及全部相关费用。

（17）中标人应自行考虑现场的施工用水用电，自行解决食宿事宜，所有费用已包含在投标报价中。

（18）招标人有权向承包单位发出与本工程有关的任何指令，包括书面指示、经书面确认的口头指示及合约变更（包括设计修改及工程变更指令），中标人必须遵循招标人的指令，并尽快实施与执行招标人指令。

（19）涉及政府沟通、同行竞争单位以及相关协调费用由承包人自行负责并考虑。

（20）围挡广告位的设计和深化包含在本次报价内，设计、深化成果须经招标人确认后方可实施，如中标人设计、深化的成果无法满足招标人要求，招标人有权将该部分工作内容委托给具有相应能力的单位，所产生的费用结算时由招标人从合同金额中扣除。

（21）投标人须自行踏勘施工现场，围墙施工现场范围内的建筑垃圾及渣土，地面及地上地下河道、沟渠须进行清杂（杂草、树木、建筑垃圾、地基、场地、道路等）、清淤（挖、运）由施工单位负责清理并达到具备施工条件，投标人应根据现场条件，并结合施工方案和已明确的现场实际情况自行进行计算土方量，包括本项目施工需要涉及的所有建筑垃圾清理、清运、挖、填、清淤、老路的破除、余方弃置、购土等，该费用一次性包死，结算时不作调整。暗河部位回填最终工程量由建设单位委托的第三方测绘单位测绘确定，按实结算。

（22）对接城管、通创办办理相关手续，发生的费用由中标单位综合考虑在报价内，结算不调整。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人必须在投标截止时间前，按投标人须知前附表的规定递交投标保证金。

3.4.2 投标人不按要求提交投标保证金的，其投标文件无效。

3.4.3 评标结果公布后，现场投标人对中标结果无异议，招标人向未中标的投标人退还投标保证金，详见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

①投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件的；

②不与招标人签订合同的，或者在签订合同时向招标人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；

③中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的；

④放弃中标项目的。

### 3.5 备选投标方案

除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

### 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要可自行增加，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 投标单位应承诺其投标文件扫描件或复印件的有效性和真实性，如存在扫描件无效、不清晰、不完整等情形的，招标人对该材料将不予认可。

3.6.3投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.4补充内容：投标文件编制的其它要求详见投标人须知前附表。

## **4 投标**

### 4.1 投标文件的密封和标记

（1）投标文件由资格审查文件、技术标、商务标组成。

资格审查文件一式伍份，其中正本壹份，副本肆份；技术标一式伍份，不分正副本，**里侧投标文件封面统一使用无字白版封面（不分正副本**）；商务标一式伍份，其中正本壹份，副本肆份。投标人可将投标文件正副本统一密封于一个密封袋。

(2）资格审查文件、技术标、商务标必须分袋密封，并在封袋上加盖投标人单位公章和单位法定代表人章，另须在封袋上标明“资格审查文件”、“技术标”、“商务标”，同时还要写明招标人名称、工程名称、投标人名称。

4.1.2投标文件正、副本不一致时，以正本为准。

4.1.3所有投标文件都必须在封袋处以显著标志密封，并加盖投标人公章和法定代表人（或授权委托人）签字（或盖章）。

4.1.4投标人未按上述规定提交投标文件，其投标文件将被拒绝，并退还给投标人。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间，向招标人递交密封的投标文件。

4.2.2投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3逾期递交的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

## **5 开标**

### 5.1 开标时间、地点和投标人参会代表

5.1.1招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点公开开标；

5.1.2参加开标会的投标人代表的要求见投标人须知前附表。未按要求派相关人员参加开标的，其投标将被拒绝。

### 5.2 开标程序

5.2.1开标程序见投标人须知前附表。

### 5.3 特殊情况处理

## **6 评标**

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见“投标人须知前附表”。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（3）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

6.4.1投标文件中的投标函未加盖投标人的公章；

6.4.2投标文件中的投标函未加盖企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）的；

6.4.3投标函加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字），企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）的；

6.4.4投标人资质条件不符合国家有关规定，或者不满足招标文件规定的资格条件的；

6.4.5投标报价低于工程成本或者高于招标文件设定的招标控制价；

6.4.6同一投标人提交两个及以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；

6.4.7未按招标文件要求提供投标保证金的；

6.4.8投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的；

6.4.9明显不符合技术规范、技术标准的要求的；

6.4.10投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算和支付办法的；

6.4.11不同投标人的投标文件以及投标文件制作过程出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；

6.4.12以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

6.4.13投标文件关键内容模糊、无法辨认的；

6.4.14未按暗标要求编制技术标文件。

### 6.5 评标结果公示

6.5.1招标人在收到评标报告之日起3日内在本招标项目招标公告发布的同一媒介发布评标结果公示，公示期不少于3日。

6.5.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在公示期间提出。招标人自收到异议之日起3日内作出答复。对招标人答复不满意或招标人拒不答复的，投标人可按相关程序向有关行政监督部门投诉。

## **7 合同授予**

### 7.1 定标方式

除“投标人须知前附表”规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

### 7.2 中标通知书

现场所有投标人对评标结果无异议的，招标人应在7日内按规定的格式以书面形式向中标人发出中标通知书。

### 7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约保证金。

7.3.2 中标人不能按要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。对依法必须进行招标的项目的中标人，由有关行政监督部门责令改正。

7.4.2 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情行，不符合中标条件的，招标人按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

## **8 纪律和监督**

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用招标文件“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 8.5 异议与投诉

8.5.1异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标人须知前附表规定的时间前提出。招标人应当自收到异议之日规定时间内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。

8.5.2投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向“投标人须知前附表”明确的招投标监督管理部门提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。就规定事项提出投诉的，应先向招标人提出异议。

### **9 解释权**

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

### **10 招标人补充的其他内容**

见“投标人须知前附表”。

# 第三章 评标办法（综合评估法）

一、**本工程采用综合评标法，且采用资格后审的方式，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件对各家投标文件评分的基础上，对各投标人的得分进行汇总，计算出每一投标人的总分,总分=技术分+商务分，有效投标报价中按总分由高到低的顺序推荐3名中标候选人。总得分最高者为第一中标候选人，得分相同时，报价低者为中标单位；投标报价相等时，抽签确定中标单位。**

**排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情行，不符合中标条件的，招标人按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。**

**1、本工程评标程序：**

投标人资格审查—技术标评标—商务标评标—确定中标候选人。

**2、投标人资格审查**

参加本工程投标的投标人全部进入资格审查，由本工程评标委员会根据参加资格审查的投标人递交的资格证明文件，并按照下表所列《资格审查标准》对投标人的资格进行审查。只有通过资格审查的投标人，方可参加技术标和商务标的评标。

**资格审查标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 合格条件 | 投标人需提供的材料 |
| 1 | 营业执照副本 | 有效法人营业执照（副本） | 工商行政管理部门颁发的法人营业执照（副本） |
| 2 | 企业资质类别等级 | 建筑工程施工总承包三级及以上资质 | 有效期内的企业资质证书（副本） |
| 3 | 企业安全生产许可证 | 企业具备安全生产条件，并取得安全生产许可证 | 有效期内的安全生产许可证（副本） |
| 4 | 拟派项目负责人资质等级 | 具有贰级及以上注册建造师（建筑工程）和安全生产考核合格证（B证） | 有效期内的建造师注册证书、安全生产考核证(B证) |
| 5 | 拟派项目负责人为投标企业正式人员 | 项目负责人不得同时在两个或者两个以上单位受聘或者执业。 | 拟派项目负责人与投标人签订的有效的劳动合同及社保机构出具的2024年9月-2025年2月连续六个月的养老保险证明。 |
| 6 | 承诺函 | 承诺函 | 格式见第八章投标文件格式 |
| 注①1~6项提供以上所有资料加盖投标单位公章的复印件，第6项提供原件加盖公章。  注②上述1~6中任何一条不符合要求，则资格审查不通过。 | | | |

**3、技术标（施工组织设计，暗标，18分）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审要点** | **分值** |
| 1 | 总体概述：施工组织总体设想、方案针对性及施工段划分（≤5页） | 0.70-1.00 |
| 2 | 施工进度计划和各阶段的保证措施（≤5页） | 0.70-1.00 |
| 3 | 劳动力组织、机械设备和材料投入计划（≤10页） | 1.40-2.00 |
| 4 | 施工过程各阶段的质量、安全保证措施（≤15页） | 2.80-4.00 |
| 5 | 进度控制中的重点、难点的分析及相应措施（≤15页） | 2.80-4.00 |
| 6 | 关键施工技术、工艺及工程项目实施的重点、难点和解决方案（≤15页） | 2.8-4.00 |
| 7 | 已有设施、管线的加固、保护及道路下未知情况等特殊情况下的施工措施（如煤气管道，高低压设施，通信设施，绿化等）（≤10页） | 1.40-2.00 |
| 注：  对于上述评审因素，投标人未提供者不得分。  评标委员会根据上表中的评审要点对各投标人的施工组织设计文件进行独立评审。各评审要点得分不应低于该评审要点满分的70%（不包含篇幅扣分），若评分低于计分标准上限的70%时，则评委应出具书面评审意见。施工组织设计各评分点篇幅须按上述规定，若每超过1页扣0.01分。施工组织设计最终得分为所有技术标评委评分中去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。得分按四舍五入法保留两位小数。  **暗标编制要求：**  本工程技术标采用暗标，**封面统一使用无字白版封面（不分正副本）**，A4 篇幅，不能在任何地方出现或暗示反映投标人名称及人员姓名的标志，具体单位及人员真实姓名一律隐去，字体统一用四号宋体字，不得设置页眉、页脚、页码，可以设定目录，分栏数为一，不得有任何加粗、斜体、下划线、边框、阴影、水印等标记，不得出现修改和行间插字、彩色显示内容或其他标记，可以引用图表、图框、图片（引用的图表、图框、图片不作字体要求），但不得出现或暗示反映单位名称及人员姓名的任何标识。如评标时发现投标人未按上述要求进行编制的，按废标处理。 | | |

4、商务标（82分）

（1）有效报价是指投标人的投标报价不得高于招标控制价，否则，招标人将视其为无效报价处理。

（2）评标委员会根据所有有效投标人的商务标报价确定**平均价为评标基准价**，投标人的投标报价与评标基准价相等的得82分，每高于评标基准价1%的扣0.9分，每低于评标基准价1%的扣0.6分，扣完为止（保留两位小数）。

5、除确认存在评委评审和计算错误外，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变。

6、评标过程中出现本评标办法未尽事宜，由评标委员会根据有关法律、法规讨论并作出最终解释。

二、**若有效投标人不足三家，但评标委员会认为仍具有竞争力的，可继续开标。投标截止时间出现：参加投标的投标人只有2家的或评标中出现符合资格条件的投标人或对招标文件作实质响应的投标人只有2家的，按原评标办法继续评标。如参加投标的投标人只有1家的或评标中出现符合资格条件的投标人或对招标文件作实质响应的投标人只有1家的，采用商务谈判的形式继续评标。**

# 第四章 合同条款及格式

第一部分 合同协议书

发包人（全称）： 南通市阳光颐养中心有限公司

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 创新区ACR24027地块项目临时围挡施工 及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称： 创新区ACR24027地块项目临时围挡施工。

2.工程地点： 胜利路东、世纪大道南、崇州大道西、科利路北 。

3.工程立项批准文号： / 。

4.资金来源：自筹。

5.工程内容： 创新区ACR24027地块项目临时围挡施工项目，包括但不限于地块周边临时围挡施工、围挡广告内容的设计和深化、广告位的施工，具体详见招标文件、工程量清单及施工图中所示的内容。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6.工程承包范围：同工程内容。

二、合同工期

计划开工日期：2025年 月。

计划竣工日期：2025年 月。

工期总日历天数：45天，具体开工时间以建设单位发出的开工令为准。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写） (¥ 元)。

其中：

暂列金额：人民币（大写） (¥ 元)。

2.合同价格形式：单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：  。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如果有）；

（2）投标函及其附录（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于2025年 月 日签订。

十、签订地点

本合同在 南通市崇川区 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方签字、盖章后成立，承包人向发包人提交符合要求的履约保证金后生效。

十三、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执叁份，承包人执叁份。

发包人： (公章) 承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字） （签字）

组织机构代码：  组织机构代码： 

地 址：  地 址：   

邮政编码：   邮政编码：

法定代表人：  法定代表人： 

委托代理人： 委托代理人： 

电 话： 电 话： 

传 真： 传 真： 

电子信箱： 电子信箱： 

开户银行： 开户银行： 

账 号：  账 号： 

**第二部分　通用合同条款**

此部分详见《建设工程施工合同》示范文本（GF-2017-0201）中《第二部分 通用条款》

**第三部分　专用合同条款**

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1合同

1.1.1.10其他合同文件包括：合同履行中，双方洽谈或变更的书面补充协议、会议纪要等。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4监理人：

名 称： ；

资质类别和等级： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

1.1.2.5 设计人：

名 称： ；

资质类别和等级： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括： / 。

1.1.3.9 永久占地包括： / 。

1.1.3.10 临时占地包括： / 。

1.3法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、建设部第89号令《房屋建筑和市政基础设施工程施工招标投标管理办法》、七部委第30号令、《建设工程质量管理条例》（国务院第279号令）、《江苏省工程建设管理条例》、《江苏省建筑市场管理条例》、《南通市市区扬尘污染防治管理办法》（政府令2019年第6号）、《关于开展南通市区施工扬尘专项治理的实施意见》（通政办发（2019）58号）及执行江苏省、南通市现行的法规、制度、办法等文件。

1.4 标准和规范

1.4.1适用于工程的标准规范包括：中华人民共和国建设部颁发的有关标准、规范及省、市有关规定。本工程按以下规范与标准执行（包括但不限于），当对同一问题各种规定、标准或与合同文件要求不一致时，原则上以最新最严格的为准（特殊情况另行商定）。

技术标准和规范如有不足之处或未能达到国际最新标准时，承包人应使系统的设计、施工及选用的设备/材料符合最新版本的国际和国家标准、规范，并提供所采用的国际和国家标准、规范及所采用版本的有关技术资料。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无；

发包人提供国外标准、规范的份数：无；

发包人提供国外标准、规范的名称：无。

1.4.3发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：按设计要求执行。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：(1)本合同协议书、承诺书、协商备忘、合同补充文件；(2)中标通知书；(3)招标文件、答疑及其附件；(4)投标函及其附件；(5) 本合同专用条款及附件；(6) 本合同通用条款；(7)标准、规范及有关技术资料；(8)图纸及发包人认可的设计变更；(9)经发包人确认有效的工程签证单（发包人签字盖章后方可生效）；(10)工程报价单或预算书；(11)投标文件；(12)其他合同文件。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：发包人于工程开工前向承包人提供；

发包人向承包人提供图纸的数量：肆套；

发包人向承包人提供图纸的内容：本合同发包内容中的全部图纸（含设计变更）。未经发包人同意不得复制，不得向承包人以外的人员泄露有关图纸内容。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计、工程总进度计划及人员、机械、材料安排计划、发包人供应材料的总计划和开工后第一个月所需的发包人供应材料计划。

承包人提供的文件的期限为：中标结果公布之日起3天内提供施工组织设计、工程总进度计划及人员、机械、材料安排计划、发包人供应材料的总计划和开工后第一个月所需的发包人供应材料计划；每月25日前提供下月完成工程量报表、月进度表。未按时提交上述资料，每条每次处500 元/项的违约金；

承包人提供的文件的数量为：视发包人要求；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后7天内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：施工现场保留一套完整图纸供发包人及有关人员使用。

1.7 联络

1.7.1发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：工地现场 ；

发包人指定的接收人为：    。

承包人接收文件的地点： 工地现场 ；

承包人指定的接收人为：  。

监理人接收文件的地点： / ；

监理人指定的接收人为： /  。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：以建筑红线为边界。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以建筑红线为边界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：无。

1.10.4超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归发包人所有，承包人未经发包人同意不得将本工程图纸转给第三人，不得进行复制，不得向承包人以外的人泄露有关图纸内容。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款执行。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用条款执行。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款执行。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担，费用已包含在合同价中。

1.13工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格： 是 。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：按本合同专用条款中第12.1款 。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：  ；

身份证号：  ；

职 务：  ；

联系电话：  ；

电子信箱：  ；

通信地址：。

发包人对发包人代表的授权范围如下：代表发包方行使本合同约定的发包方的权力。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前三天。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人于开工前办理好施工所需证件、批件（承包人自身资质证件除外）。施工过程中承包人不得因发包人前期手续而出现不进行施工准备、索赔、消极施工等情形，应积极配合，保证工程按计划进行，否则按违约处理。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：无 。

发包人是否提供支付担保：不提供 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：竣工图（施工中没有设计变更，施工后由承包人在发包人提供的施工图纸上加盖竣工图章，提交发包人；施工中对原设计中变更较多，原施工图难于作为竣工图，应由承包人组织重新绘制竣工图）、符合审计要求的竣工结算资料及其他资料。

承包人需要提交的竣工资料套数： 四套 。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 由承包人承担 。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格之日算起28天内 。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子文件形式，承包人提供的竣工图必须与实际相符合，否则由此对发包人所造成的所有损失由承包人承担。承包人提供的竣工图和资料必须经质量监督部门和城建档案部门验收合格。

（10）承包人应履行的其他义务：

①承包人应按建设行政管理部门和相关部门的要求，在施工场地设置安全施工、防火宣传标牌、标语以及设施，组织专门的保卫和值班人员，坚持昼夜巡视、检查。

②承包人在进场前要制订对人员、机械设备的操作及安全用电等各方面的安全制度，增强全体施工人员的安全意识，落实安全责任，保证做到绝对安全。

③承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的所有责任，并承担费用。

④根据国家和工程所在地政府有关部门的规定，由承包人办理交通、环卫、环保手续，负责协调和处理因施工引起的周边地段民事纠纷，并承担由此发生的费用，包括因承包人责任造成的罚款。

⑤施工过程中排污、环保、市容、消防、治安、人口管理等相关手续的办理以及因施工造成对临近居民的影响所引起的纠纷等，均由承包人负责协调处理。现场生活污水和生活垃圾必须定期清运，施工现场内雨水、废水、污水必须排入指定的排水沟或排水井内；保持道路畅通整洁。若污染城市道路和下水管网，则所造成的一切责任和后果均由承包人承担。

⑥已完成工程成品在正式移交发包人前，由承包人负责保护，其费用由承包人承担。

⑦承包人有义务根据发包人提供的图纸及有关文件提出合理化建议，以及对于设计中存在的问题在施工之前提出；承包人须无条件接受发包人发出的设计变更，并按设计变更进行施工。

⑧施工场地清洁卫生的要求：承包人必须按文明工地要求，做好场地清理及相关工作。施工现场的材料堆放要整齐，机械停放有序，做到工完料清；遵守环境卫生管理的有关规定，符合清洁卫生要求；定期地将所有建筑垃圾从施工场地清除，并运出场外；交工前，将所有剩余的建筑材料运走或运至指定地点堆放，将所有施工机械和设备从施工场地运走。上述费用包含在合同价中。未能达到上述要求发包人有权视情节严重扣除承包人履约保证金的5%。若承包人现场施工作业面、办公区满足不了文明施工要求，发包人有权安排其它单位或个人打扫，具体发生的费用从进度款中按实际费用的2倍扣除。

⑨施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：保护措施由承包人根据实际情况制定，报发包人审核批准后执行，保护费用在投标报价中综合考虑，后期结算不作调整。

⑩承包人在竣工验收合格后按照发包人要求拆除现场所有临时设施，包括所有的机械设备、材料、建筑垃圾全部清运出现场，清理标准应征得发包人认可。否则如发生相关费用由发包人在工程竣工结算价款中扣除，并且承包人按200元/天向发包人支付违约金。

⑪施工期间要求承包人做好施工期间的扬尘排污措施，执行《市政府办公室关于转发市物价局等四部门《南通市城市施工工地扬尘排污费征收管理试行办法》的通知》（通政办发〔2016〕21号），编制专项施工组织设计，经发包人认可后施工，此外承包单位需做好申报工作，如因措施不到位，达标削减系数达不到1，安全文明施工措施费不予计取。因施工单位扬尘防控不到位而造成环保税多征缴或受到相关处罚，以上费用概由承包人承担。

⑫保障发包人人员手续办理及来往项目现场交通便利。

⑬承包人应将人工费与工程款实行分账管理，将人工费与工程材料款等相分离。

⑭双方约定承包人应做的其他工作：A.现场施工条件和情况由承包人自行勘察，机械设备布置和防护由承包人自行负责并承担费用。B.在施工过程中不得破坏施工场地周围的自然景观和环境。C.如果在现场工作的过程中，发现电线、水管管道，或者其他公共设施被破坏，承包人应立即停止工作，并及时报告发包人或专门机构。承包人根据有关指示，负责修理那些已被破坏的公共设施，并恢复原状，费用由责任方承担。D.临时停水、停电、二次搬运、成品保护等所需措施费用和工期承包人在投标报价中已充分考虑，并已考虑了各种可能因素影响施工所增加的费用，因此，发生上述情况，发包人不另行增加费用。E.对于施工过程中承包人不得因前期手续滞后而索赔或消极施工，需积极配合，保证工程按计划进行，否则按违约处理。F.在工程施工过程中，因承包人的原因出现质量问题、安全事故或者因其他原因受到报纸、电视等媒体的曝光或被政府有关主管部门通报批评，给本工程的社会形象带来负面影响，每次由承包人向发包人支付2万元违约金，从承包人工程进度款中扣除。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：   ；

身份证号：   ；

建造师执业资格等级：  ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话：   ；

电子信箱：  ；

通信地址：  ；

承包人对项目经理的授权范围如下：负责现场工程管理、协调关系、听从发包人的指挥。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：从工程开工（以开工令为准或者建设单位通知为准）起，项目负责人坚守本工程，每周不少于6天，并且每天在施工现场工作时间不少于8小时。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每少一天处200 元/人的违约金处理。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：投标人一旦中标后，承包人原则上不得更换项目经理和主要施工管理人员。投标文件中所列的人员、设备保证按时到场。中标后，实际到岗人员须与投标及合同备案时提供的人员一致，否则按以下规定支付违约金。

（1）若承包人在中标后提出更换项目经理及主要施工管理人员，承包人须向发包人递交替换人员的书面申请；若发包人在施工作过程中发现项目经理及主要施工管理人员不能胜任该职务，则发包人有权要求承包人更换项目经理及主要施工管理人员，承包人在接到发包人通知后7日内无条件更换。所换项目经理及主要施工管理人员的资质及业绩条件必须满足原招标文件要求。更换项目经理（包括发包人要求更换的），除须得到发包人书面同意外，承包人须向发包人缴纳10万元/人/次的违约金；更换主要施工管理人员（技术负责人、安全管理员、质量管理员），除须得到发包人书面同意外，承包人须向发包人缴纳1万元/人/次的违约金。

（2）若发包人要求更换项目经理及主要施工管理人员，但承包人拒不更换，要求更换项目经理的，承包人须向发包人缴纳12万元/人/次的违约金；更换主要管理人员（技术负责人、安全管理员、质量管理员），除须得到发包人书面同意外，承包人须向发包人缴纳2万元/人/次的违约金。承包人承担由此发生的全部责任和损失，发包人有权终止合同，对已完成的工程量按60%进行结算。

发包人认为更换后的人员未能履职的，有权责令限期调整，并按合同条款进行处罚。以上违约金在结算时不作调整。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：施工合同签订前。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：按上述3.2.3条执行 。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：须取得发包人代表书面同意。

3.3.5承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：按上述3.2.3条执行。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：按200元/人/次计算违约金。

3.5 分包

允许分包的内容：临时围挡广告的设计和深化。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：设备、人员进场至验收交付使用前由承包人负责保修，费用由承包人承担。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 提供 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：

①形式：银行转账；

②金额：履约保证金为合同价的5%，计 万元；

③承包人应按照招标文件规定的时间，将履约担保足额提供给发包人。承包人不按期足额向发包方提交履约担保的，视为承包人放弃签订合同的权利，不得要求发包方签订本合同。

④承包人按期保质竣工并经验收合格后，经发包人履约考核合格后，承包人方可申请一次性退还履约保证金。承包人不能履行本合同或履行不符合本合同约定的，按本合同约定以履约保证金向发包人支付违约金。保证金不足以支付违约金时，承包人还应按本合同约定向发包人承担违约责任。

⑤关于质量保证金的补充约定：a承包人必须达到合同约定的质量标准，达不到标准的，除履约保证金的40%不予退还外，还必须负责返工、修理；经返工、修理后，仍不能消除质量缺陷或隐患，不能达到设计标准和施工要求的，发包人有权解除合同，并减少或拒绝支付工程款。造成发包人经济损失的，仍由承包人承担；b承包人按期保质竣工并经验收合格后，承包人方可申请一次性退还质量保证金。承包人不能履行本合同或履行不符合本合同约定的，按本合同约定以履约保证金向发包人支付违约金。保证金不足以支付违约金时，承包人还应按本合同约定向发包人承担违约责任。

4. 监理人

4.1监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： /。

关于监理人的监理权限： / 。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定： /。

4.2 监理人员

总发包人代表：

姓 名： / ；

职 务： / ；

发包人代表执业资格证书号： / ；

联系电话：/  ；

电子信箱：/  ；

通信地址： /  ；

关于监理人的其他约定：/  。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1） / ；

（2） / ；

（3） / 。

5. 工程质量

5.1 质量要求

工程质量必须达到国家施工质量验收规范合格标准。

承包人必须严格按照施工图纸、工程技术要求及有关工程施工规范、规格和标准施工，并无条件的接受发包人全方位、全过程的监督管理。无论发包人代表是否进行并通过了各项检验，均不解除承包人对自己承包的工程的质量所负的责任，除非质量问题是由非承包人原因引起的，而此类质量问题承包人须及时通知发包人代表。

质量保证体系：承包人应按照合同规定，必须进行质量管理（QC），承包人应以GB/T19000《质量管理与质量保证》为标准，建立并保持一个健全的工程质量保证体系，完善质量管理制度，建立质量控制流程。

对造成质量未达到约定标准双方都有过错的，按各自责任大小承担损失。具体由双方友好协商，协商不成提交建设行政主管部门进行调解或向南通仲裁委提出仲裁。

双方对质量评定意见不一致时，由质监站进行质量评定。

5.1.1 特殊质量标准和要求：/ 。

关于工程奖项的约定：/ 。

5.3 隐蔽工程检查、

5.3.2承包人提前通知发包人隐蔽工程检查的期限的约定：隐蔽工程检查前48小时书面通知发包人。

发包人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

承包人须对本合同范围内所有施工范围和施工人员负全部安全施工责任。承包人应严格按《建设工程安全生产管理条例》等法律、工程建设安全生产地有关管理规定，采取安全措施组织施工。若发生安全事故，一切责任由承包人承担。

满足江苏省、南通市等安监部门安全文明生产的要求，做好安全技术教育及交底，落实所有安全技术措施和人身防护用品。

建立安全制度、安全检查制度、安全教育制度、工地班前活动制度、文明施工检查制度。

承包人应严格按《建设工程安全生产管理条例》等法律、法规采取安全措施、组织施工，如发生事故，所造成的一切责任与后果均由承包人承担。

承包人对施工现场的安全生产负总责。承包人在工地现场必须配备专职安全员；安全员必须持证上岗。

工程施工前，承包人应根据法律、法规、规范、标准等要求，制定安全施工标准及要求，负责向施工作业班组、作业人员作出详细的说明，并由双方签字确认。

工程施工前，承包人使用的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件，应当具有生产（制造）许可证、产品合格证，并在进入施工现场前进行查验，经发包人代表签字确认后方可使用。

特种作业人员，必须按照国家有关规定经过专门的安全作业培训，并取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业。

承包人对因工程施工可能造成损害的毗邻建筑物、构筑物和地下管线等，应当采取专项防护措施。承包人应当遵守有关环境保护法律、法规的规定，在施工现场采取围墙喷雾降尘等措施，防止或减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和施工照明对人和环境的危害和污染。

承包人必须建立完善的消防管理制度，并有专人负责现场的消防管理，施工现场须配备足够的消防器材，满足消防要求。承包人应当在施工现场建立消防安全责任制，确定消防安全责任人，制定用火、用电，使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场设置明显标志。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款执行 。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：开工前三天提供施工场地治安管理计划。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：承包人应满足标准化工地要求，做好场地清理及相关工作。施工现场的材料堆放要整齐，机械停放有序，做到工完料清；遵守环境卫生管理的有关规定，符合清洁卫生要求；定期地将所有建筑垃圾从施工场地清除，并运出场外；交工前，将所有剩余的建筑材料运走或运至指定地点堆放，将所有施工机械和设备从施工场地运走。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：无 。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：承包人编制的进度计划中应明确各分部完成的具体时间，关键线路，劳动力动态变化图等。发包人每天记录施工人数，实际小于计划人数时，按每人每天向发包人支付违约金100元/人·天。

里程碑节点（竣工验收）实际进度滞后计划进度时，承包人在接到建设单位通知单后，必须3天内提交书面的纠偏调整措施并认真实施。如纠偏不力致使主要节点滞后超过7天处1000元/次的违约金。

因承包人原因未按合同工期完成竣工验收，则工期履约保证金不予退还。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：中标结果公布之日起3天内。

发包人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到文件后3天内 。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到文件后3天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：中标结果公布之日起3天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前组织图纸会审、设计交底会议。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音、环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人。

7.3.2开工通知

因发包人原因未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1发包人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：中标结果公布之日起7天内。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：①因发包人未在开工前提供施工场地，提供图纸；②因发包人原因造成工程延期开工、停建、缓建、暂停施工（不含勒令停工）；③因发包人原因提出的单次设计变更导致工程量增加超过合同总价的8%以上的；④由市级以上有关部门正式发布和认定的自然灾害。

上述情况发生后，承包人须就延误的内容，向发包人提交书面报告办理延期手续，经发包人批准后方可顺延工期，否则工期不予顺延。

因发包人原因导致工期延误，不论工期是否顺延，承包人不得向发包人主张相应的误工、窝工等费用赔偿。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：发生其他不可抗力因素影响工期，造成工期延长的，承包人需办理延期手续，批准后方可顺延工期。因承包人原因，若某个节点工程未按计划完成，除履约保证金的40%不予退还外，超过五天不超过十五天的，延期一天按该工程总价的0.5‰作为违约金支付给发包人；超过十五天以外（含十五天）每天按该工程总价的1‰向发包人支付违约金，如在下个节点前赶回工期，发包人可返还所扣上个节点违约金的70%。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： / 。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：不利物质条件的其他情形包括停水、停电、节假日、扰民和民扰、市政影响等不利因素及发包人分包工程的影响，因此施工过程中除本合同7.5.1规定的情况外，不管发生任何情况，均不顺延工期。

因不利物质条件影响承包人施工的，不论工期是否顺延，承包人不得据此向发包人主张相应的误工、窝工等费用赔偿。

7.7异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1） 另行协商 ；

（2） ；

（3） 。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2提前竣工的奖励：提前完工不奖。

8. 材料与设备

8.2承包人采购材料与工程设备

承包人供应的材料和设备，必须按有关规定提供相应的出厂证明、合格证、质保书、化验检测报告等，并负责对国家（或地方）规范、强制性条文规定的材料性能到发包人指定的检测机构进行施工前或施工后的检测，同时对材料数量、规格、质量由发包人验收合格后方可进入施工现场使用。

发包人在招标时推荐品牌和厂家材料范围的，承包人在实际采购前，必须由发包人认质认生产厂家后方可采购。

发包人人有权对承包人提供的材料和设备进行抽检，对不符合设计要求及验收规范的材料和设备，有权终止使用，发生的一切损失和费用由承包人承担，由此延误的工期不予顺延。

发包人和发包人代表对材料的决定或认可并不解除承包人应负的质量、工期的责任，也不免除承包人对材料应负的责任。承包人采购的材料与设计或规范要求不符时，承包人应按发包人代表要求的时间运出施工场地。重新采购符合要求的产品，承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

招标时暂定价和认质认价材料发包人保留甲供或另行发包权利。

本工程严禁使用不合格或不符合设计要求的材料，一经发现，限期退场，不按要求退场的，造成的损失由承包人负责。使用不符合标准、规格、质量和品牌要求（包括建设单位供应材料由于承包人验收把关不严）的工程材料承包人须无条件更换和返工，并按照不合格材料购进总额的30%向发包人支付违约金。

承包人中标后必须按招标文件及投标文件规定的材料生产厂家、产地、品牌之一报发包人项目部确认后进行采购，报发包人确认后方可进场，如不响应，发包人保留材料、设备在推荐品牌中选用任一品牌的权力，但价格不作调整。

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1发包人供应的材料设备的保管费用的承担：/ 。

8.6 样品

8.6.1样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按管理部门要求和发包人需求确定。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按有关规定执行。

施工现场需要配备的试验设备：按有关规定执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按有关规定执行。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/。

10. 变更

10.1变更的范围

关于变更的范围的约定：

承包人不得随意更改设计，因承包人自身原因导致的工程变更，承包人无权要求追加合同价款。发包人要求变更的按下列方式处理：

10.1.1设计变更、签证资料必须及时经发包人确认，隐蔽性工程的变更签证要在14日内办理完，逾期申报的，增加费用的变更签证在结算时只支付终审价格的70%，减少费用的变更签证由发包人自动扣减；逾期10天以上未申报的，增加费用的变更签证在结算时不予考虑，减少费用的变更签证由发包人自动扣减并处500 元/项的违约金；

10.1.2承包人接受发包人发出的变更通知单后 14 日内（从通知单盖章签收日期计算），向发包人递交完整变更签证费用计算书；逾期申报的，增加费用的变更签证在结算时只支付终审价格的70%，减少费用的变更签证由发包人自动扣减；逾期10天以上未申报的，增加费用的变更签证在结算时不予考虑，减少费用的变更签证由发包人自动扣减并对承包人处以审核（审计）造价5%的违约金；

10.1.3承包人报送的变更签证费用计算书必须按照每份变更、签证通知单编制，发包人不接受承包人以汇总方式编制的多项变更、签证事项的计算书。

10.1.4特急变更签证的实施以发包人工程部负责人或派驻的工程师签字为依据，承包人可事先就计价方式或价格与发包人协商一致。但实施后10日内，双方必须办理相关手续，方可作为结算依据；

10.1.5关于临时用工的签证事项，双方应在签证通知单上协商确定以下问题：工作内容及工作量、工作时间、工作人数、取定的人工单价（是综合单价，已含管理费和利润）；

10.1.6当变更、签证的工作内容完成之后，承包人要及时督促发包人人派驻的工程师在完工后14日内签字确认，否则发包人可以不予支付费用。对于隐蔽工程和事后无法计算工程量的变更和签证，必须在覆盖或拆除前，会同发包人派驻的工程师、发包人工程部负责人共同完成工程量的确认和费用谈判，否则发包人可以不计价款；

10.1.7合同结算时，承包人须将完整的变更签证资料装订成册作为结算书一部分，变更签证资料应包括：①双方确认的造价审定单；②变更签证通知单及完成回执；③申报的变更签证预算书；④原合同相同工作内容的综合单价；⑤变更签证单原件及所有相关的往来函件、其他需要说明的与造价有关的问题。每月15日前，发包人、承包人应就截止上月末已确定最终费用的变更、签证的费用结算书，进行综合性核对。

10.1.8合同履约中，发包、承包双方填制的变更、签证通知单都应使用发包人统一发放的标准表格，否则发包人可以不予审核费用，承包人可以不予接受。

10.1.9承包人违反发包单位工程变更管理规定，造成项目投资失控或浪费的，发包人将根据企业诚信、市场准入、资质管理等方面的要求，依法报请建设主管部门进行处理，并由承包人承担由此造成的损失。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定:因工程变更引起已标价的工程量清单项目或其数量发生变化时，按照下列规定调整：

1. 已标价的工程量清单中有适用于变更工程项目的，按报价时的综合单价。
2. 已标价工程量清单中没有适用但有类似于变更工程项目的，则在合理范围内参照类似项目的单价。

（3）已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更项目的，应由承包人根据变更工程资料、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013）、《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《通用安装工程工程量清单计价规范》（GB50856-2013）；《江苏省建筑与装饰工程计价定额》（2014年版）、《江苏省安装工程计价定额》（2014年版）、《江苏省市政工程计价定额》2014年版、《江苏省仿古建筑与园林工程计价表》（2007版）、《江苏省房屋修缮工程计价表》（2009年版）；《江苏省建设工程费用定额》2014年版及《省住房城乡建设厅关于建筑业实施营改增后江苏省建设工程计价依据调整的通知》（苏建价[2016]154号）以及现行省、市有关规定；《省住房城乡建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知》（苏建函价〔2019〕178号）；《省住房城乡建设厅关于调整建设工程按质论价等费用计取方法的公告》（〔2018〕第24号）及江苏省、南通市现行的计价文件、2025年第3期《南通建设工程造价信息》中的建设工程材料信息价，承包人报价浮动率提出变更工程项目的单价，并应报发包人确认后调整。承包人的下浮率=（1-中标价/招标控制价）×100%（中标价、招标控制价须扣除暂列金额及相应的规费税金）。

（4）发包人提供的工程量清单漏项或设计变更引起新的工程量清单项目时，已标价工程量清单中没有适用也没有类似于清单项目的，其相应新增综合单价由承包人按招标控制价编制的原则提出，并原则上依据中标价（扣除暂列金额及相应的规费税金）相对招标控制价（扣除暂列金额及相应的规费税金）的浮动率浮动，经发包人代表审核报发包人认可后作为结算的依据。

计算新增综合单价时，《南通建设工程造价信息》中无指导价的材料，在施工前，由承包人向发包人提交需认价材料的品种、规格、数量表等内容，由发包人根据相关规定进行认价。

经发包人组织的比质比价材料价格不再下浮。

10.5承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限： / 。

发包人审批承包人合理化建议的期限： / 。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

10.7 暂估价

/。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 1 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： / 。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：暂列金是指发包人为可能发生工程变更而暂列的金额，包括因发包人提供的工程量清单漏项、清单有误引起的工程数量增加和施工过程中设计变更引起新的清单项目或工程数量增加等需要增加的金额。暂列金是发包人自行确定设立的，承包商无权使用此笔费用。此费用按实际发生经发包人签证后确定全部使用、部分使用或不使用。暂列金不计入工程款付款的基数。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定： 不调整 。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：

1. 本工程材料、人工工资均不作调整。
2. 实际施工期间本工程招标文件投标人须知第3.2条相关条款规定以外的风险及其他应考虑到的风险。

风险费用的计算方法：承包人在投标报价时已经充分考虑，竣工结算时不作任何调整。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：/ 。

风险费用的计算方法：/ 。

风险范围以外合同价格的调整方法：/ 。

3、其他价格方式：/ 。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：/ 。

预付款支付期限：/ 。

预付款扣回的方式：/ 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：/ 。

预付款担保的形式为： / 。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）、《江苏省安装工程计价定额》（2014）、《江苏省建设工程费用定额》（2014）、人工工资执行《省住房和城乡建设厅关于发布 2025年上半年建设工程人工工资指导价的通知》（苏建函价〔2025〕66 号、《南通建设工程造价信息》2025年第3期以及相应的补充规定和南通市现行的有关文件。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量，每月25日前提供本月已完工程量完成情况报告。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：工程量按发承包双方在合同中约定应予计量且实际完成的工程量确定。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： / 。

12.3.5总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量： / 。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

（1）关于付款周期的约定：

工程竣工验收合格付至合同价的80%，第三方单位审计完成后付至审计价的92%，按规定应交的竣工资料全部提交给发包人后，终审审计完成后付至终审价的97%；余款待质保期满后一次性结清。

承包人每次申请工程款时需按照增值税相关规定，同时提供相应金额且符合发包人财务制度规定的增值税发票和完税证明。

（2）承包人必须保证发包人支付的工程款项全部用于本工程的建设, 承包人必须在申请每笔工程款的同时向发包人承诺上述工程款用于本工程的建设、民工工资发放等，并提供承诺书。

（3）承包人不得因拖欠材料商、分包商工程款而影响工程进度或质量，否则承包人除承担违约责任外，并同意发包人直接向材料商、分包商支付欠款，且所支付欠款从承包人的工程款中扣除。

（4）承包人在现场未按合同要求出现违约情况，发包人以联系单形式通知承包人，承包人同意按合同规定向发包人承担应承担的各项违约金，并将违约金通过转账形式汇入南通市阳光颐养中心有限公司账户上，如未及时汇入，承包人按照节点申请下一批工程款，发包人不予支付。

（5）所有工程付款必须经总发包人代表和发包人项目负责人签发付款证书后发包人才予以支付。

（6）实际完成工作量小于合同价时，以实际工作量为付款基数。

（7）承包人自行解决临时用水、用电，自行解决能够满足工程施工使用的配电箱、电线、电缆等，或承包人自行考虑其他用电方式，费用包含在报价内，结算时不做调整；施工过程中的水、电费用由承包人承担。

（8）本工程以终审审计单位的审计结果作为最终结算价，发包人已支付的工程款（含进度款）超过最终结算价相应比例的部分，承包人无条件同意发包人在未付的工程款中直接扣除超支部分及按银行同期贷款利率计算的利息，未支付的工程款中不足以完整覆盖前述退款及利息的或承包人已经付清工程款的，承包人应在发包人发出退款通知的10日内向发包人支付退款及利息。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用条款执行 。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：按通用条款执行。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/ 。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：按通用条款执行。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：按通用条款执行。

（2）发包人支付进度款的期限：按通用条款执行。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：/ 。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：/ 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/ 。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前 / 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： / 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： / 。

13.2.5移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按通用条款执行。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： / 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：延期一天按该单位工程工程总价的0.5‰向发包人支付违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容： / 。

（1）单机无负荷试车费用由 / 承担；

（2）无负荷联动试车费用由 / 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： / 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：承包人在工程竣工后按发包人要求拆除现场所有临时设施，包括所有的机械设备、材料、建筑垃圾全部清运出现场，清理标准应征得发包人认可。否则如发生相关费用，承包人同意由发包人在工程竣工结算价款中扣除，并按5000元/天向发包人支付违约金。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：按通用条款执行。

竣工结算申请单应包括的内容：承包人在工程竣工后一个月内提供经发包人代表审查通过的四套完整的竣工图和竣工结算及其他资料，承包人提供的所有资料（含设备使用说明书以及使用注意要点）必须满足发包人竣工验收资料归档要求并送发包人存档，否则发包人可拒绝递交审计或延期审计，由此带来的一切后果由承包人承担。A施工中没有设计变更，施工后由承包人在发包人提供的施工图纸上加盖竣工图章，提交发包人；B施工中对原设计中变更较多，原施工图难于作为竣工图，应由承包人组织重新绘制竣工图，并承担相应费用。并经发包人确认后报发包人指定的审价机构审计。工程竣工验收合格后28天内，承包人应向发包人递交完整的符合审计要求的结算资料，否则履约保证金的10%不予退还，若承包人原因不能提交结算资料的，发包人有权拒绝或延期审计并拒付工程款。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：按通用条款执行。

发包人完成竣工付款的期限：按通用条款执行。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：在审计期间，承包人应积极配合审价工作，如承包人无正当理由不积极配合，则审价机构将出具的最终审计结果送达承包人，承包人在收到最终审计结果7个工作日内未书面提出异议，则视为承包人确认审价结果。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：按通用条款执行。

承包人提交最终结算申请单的期限：按通用条款执行。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按通用条款执行。

（2）发包人完成支付的期限：按通用条款执行。

15. 缺陷责任期与保修

15.2缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：详见工程质量保修书。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 扣留 。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为： / ；

（2） 结算价3 %的工程款；

（3）其他方式: / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 2 种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式: / 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：

工程保修期从工程竣工验收合格之日起算，具体分部分项工程的保修期由合同当事人在专用合同条款中约定，但不得低于法定最低保修年限。在工程保修期内，承包人应当根据有关法律规定以及合同约定承担保修责任。

发包人未经竣工验收擅自使用工程的，保修期自转移占有之日起算。

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

**竣工验收合格后并在移交给总承包单位管理之前免费维修保养。**

15.4.2 修复费用

保修期内，修复的费用按照以下约定处理：

(1)保修期内，因承包人原因造成工程的缺陷、损坏，承包人应负责修复，并承担修复的费用以及因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失;

(2)保修期内，因发包人使用不当造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，但发包人应承担修复的费用;

(3)因其他原因造成工程的缺陷、损坏，可以委托承包人修复，发包人应承担修复的费用，因工程的缺陷、损坏造成的人身伤害和财产损失由责任方承担。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：在保修期内，发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在缺陷或损坏的，应书面通知承包人予以修复，但情况紧急必须立即修复缺陷或损坏的，发包人可以口头通知承包人并在口头通知后48小时内书面确认，承包人应在专用合同条款约定的合理期限内到达工程现场并修复缺陷或损坏。

在保修期内，若发包人口头或书面通知承包人予以修复，承包人接到通知后没有在规定的期限内到场进行修复，发包人有权委托第三方单位修复，产生的费用由承包人承担。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： / 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： / 。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：双方另行协商。

（3）发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：双方另行协商。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：双方另行协商。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：双方另行协商。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：双方另行协商。

（7）其他： / 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 120 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

（1）若因承包人原因未按发包人指定的时间开工，则按延期每天1000 元向发包人支付违约金；若超过十五天（含十五天），发包人有权解除合同，全部履约保证金不予退还。

（2）承包人必须服从发包人和发包人代表的管理监督，若施工过程中或工程竣工验收时发现由于承包人原因出现严重的安全、质量事故，或在发包人规定的整改期限内达不到整改要，或明显无法按期完工的或造成施工质量存在严重缺陷责令停工和返工，承包人拒绝返工的；则发包人有权解除合同，并限令退场，全部履约保证金不予退还，对已完工程量，按已验收合格工程量的 50%结算工程价款，还应承担赔偿发包人损失的责任。

（3）若承包人在施工过程中出现质量问题，除责令整改外，发包人可要求承包人根据质量问题的严重程度按每起500-2000元向发包人支付违约金，并且发包人可视情形根据本合同其他约定行使有关解除合同的权利。

（4）承包人必须达到合同约定的质量标准，达不到标准的，除履约保证金的40%不予退还外，还必须负责返工、修理；经返工、修理后，仍不能消除质量缺陷或隐患，不能达到设计标准和施工要求的，发包人有权解除合同，并减少或拒绝支付工程款。造成发包人经济损失的，仍由承包人承担。

（5）无论任何理由，承包人未经发包人许可不得擅自停工，否则发包人有权单方面解除合同，并要求承包人限期退场，承包人接到退场通知后必须无条件退场，对已完工程量，按已验收合格工程量的 50%结算工程价款，全额履约保证金不予退还。承包人不按期退场的，每拖延一天，应向发包人支付违约金人民币 5000 元。

16.2.2承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：由承包人按本协议约定支付违约金或赔偿发包人全部经济损失并承担相关法律责任。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：a.因承包人原因未按期开工超过十五天；b.由于承包人原因造成施工质量存在严重缺陷;c承包人未经发包人许可擅自停工；d.承包人出现严重安全、质量事故，或在发包人规定的整改期限内达不到整改要求或明显无法按期完工的；e.承包人将本工程转包或违法分包的；f.合同中规定的其他情形。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：另行协商。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： 无 。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 按通用条款 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人投保内容至少包括从事危险作业职工的意外伤害险、施工场地内自有人员的生命财产险、施工机械设备的财产险、第三方人员的生命财产险、运至施工场地内用于工程的材料和待安装设备的财产险。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人必须按规定办理由承包人投保的一切保险（包括但不限于工程施工期间的工程一切险、工程第三方责任险、人身意外险等）。如不办理，一切责任由承包人自行负责。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： / 。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： / 。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： / 。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / 。

选定争议评审员的期限： / 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： / 。

其他事项的约定： / 。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： / 。

20.4仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 1 种方式解决：

（1）向 南通 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 南通市 人民法院起诉。

21.补充条款

21.1无论发包人是否给予了批准或同意，承包人应对现场作业、施工方法及所施工工程的完备性、稳定性和安全性承担全部责任，负责完成对工程的稳定、完整、安全、可靠及有效运行所必需的全部工作。

21.2本工程严禁使用不合格或不符合设计要求的材料，一经发现，限期退场，不按要求退场的，造成的损失由承包人负责。使用不符合标准、规格、质量和品牌要求（包括建设单位供应材料由于承包人验收把关不严）的工程材料承包人无条件更换和返工，并按照不合格材料购进总额的30%向发包人支付违约金。

21.3如购进的材料设备与提供的样品不一致时，由承包人无条件退货，造成的损失由承包人负责。

21.4竣工验收前，承包人需提供完整的竣工验收资料，竣工验收后一个月内提供完整的竣工结算资料，承包人提供的所有资料必须满足工程备案要求。工程结算必须按规范编制，并经发包人确认后报审计部门审计。

21.5承包人在施工过程中必须文明、安全、规范施工，保持环境整洁，减少扰民影响，并就工地围墙、照明、防护、标志、警告信号和门卫等按照南通市市级政府投资项目建设中心标化工地视觉识别系统施工。

21.6 发生下列情况，承包人不向发包人收取任何费用：

①承包人为了保证进度和保证工程正常进行，采取的各种措施；

②工程竣工交付前（含施工期间）清理所有建筑垃圾及处置费。

21.7开工令以发包人代表签发的开工令为准。特设以下规定：

(一)质量控制

1、质量管理、技术管理和质量保证组织机构建立不全或未建立的，则向发包人支付违约金1000元。

2、专职管理人员和特种作业人员无证上岗或有证不在岗的，按500 元/人计算违约金，并由承包人予以安排退场；若同一人因前述原因再次被发包人检查发现时按双倍处罚。

3、项目组织机构人员不准时参加施工例会或中途退场者，每人每次向发包人支付违约金100元。

4、施工组织设计、专项施工组织设计未报发包人审批而擅自施工的每次向发包人支付违约金1000元。

5、进场的工程材料、构配件和设备未报发包人、发包人验收或验收不合格擅自使用的，每次向发包人支付违约金2000元；未经发包人验收或验收不合格的检验批、工序、隐蔽工程等，承包人进入下道工序施工的，每次向发包人支付违约金1000元。

6、出现质量缺陷或竣工预验收、竣工验收中存在的问题，承包人不按发包人通知要求进行整改并不及时回复，进入后道工序的，每次向发包人支付违约金1000元；对出现重大质量隐患，承包人未按发包人暂停令进行整改或整改不力的，向发包人支付违约金2000元，并重新整改。

7、施工例会上提出的质量问题、旁站过程中对出现的质量问题，要求承包人及时整改，而未整改或整改不力，向发包人支付违约金500元。

8、送检的材料、构配件等未通知发包人见证取样、封样、送样的，则向发包人支付违约金500元。

(二)进度控制

1、承包人编制的进度计划中应明确各阶段的控制分界点，关键线路，劳动力动态变化图等。若每天记录的实际施工人数小于计划人数时，则每人每天向发包人支付违约金100元。

2、实际进度滞后计划进度时，承包人应在接到建设单位通知单后，落实纠偏调整措施并认真实施，否则向发包人支付违约金2000元；实际进度严重滞后进度计划时，则按照合同有关规定执行。

3、承包人必须按合同规定的期限、程序，提出工程延期的申请，否则不同意延期。

4、每次例会前提交周、月进度计划，否则分别向发包人支付违约金200、500元。

5、施工例会上提出的进度问题，承包人未重视或处理，则向发包人支付违约金1000元。

（三）安全控制及文明施工管理

1、承包人未编制或编制未报发包人审批而实施的安全施工组织设计或安全技术措施、安全防范措施、应急救援预案、临时用电方案、专项安全施工组织设计等，每项每次向发包人支付违约金1000元。

2、未对全体员工进行安全生产教育培训和安全技术交底，经检查每人每次向发包人支付违约金100元；无双方签字确认的安全技术交底，每人每次向发包人支付违约金100元。

3、建设单位通知单和施工例会提出的安全隐患，承包人未进行整改或整改不力，每次每项向发包人支付违约金100元；对出现重大安全隐患，承包人未按发包人暂停令进行整改或整改不力的，向发包人支付违约金1000元。

4、对施工现场场容场貌、环境保护、防火保安、施工区环境卫生、食堂卫生、厕所卫生管理未按照规定要求进行管理或管理不力，每项每次向发包人支付违约金100元。

5、使用未按规定验收或验收不合格的脚手架的，按500 元/处计算违约金。

6、进场的工人不戴安全帽，每人每次向发包人支付违约金50元，不正确系好帽带每人每次向发包人支付违约金10元；

7、对于发包人向承包人发出的书面通知，项目负责人应无条件的签收并执行，否则，每次向发包人支付违约金500元。

8、在施工过程中若发生一次死亡事故，承包人履约保证金的10%不予退还。发生重伤事故，承包人向发包人支付违约金 5000元/次。

（四）未尽事宜：承包人在工程实施过程中必须服从发包人人员的监督。如因承包人违反施工工艺顺序、使用不合格材料，工程实体质量及安全文明生产不符合相关规定，所投入的施工机械、人员不满足工程进度的需要，引起发包人单位发出整改通知书的，视同违约，处罚如下：

1、如承包人接到第一次整改通知书，未按通知书规定的时间、内容、质量标准整改到位，至发包人发出第二次整改通知书的，每次每处承包人向发包人支付违约金人民币1000元。

2、如承包人接到第二次整改通知书，仍未按通知书规定的时间、内容、标准整改到位，至使发包人发出局部或全部停工令的，每次每处局部停工令承包人向发包人支付违约金人民币2000元，每次全部停工令承包人向发包人支付违约金人民币5000元。

21.8廉政规定：承包人在投标过程和今后的施工过程中必须严格遵守国家廉政纪律，不得向发包人及相关单位的有关人员请客送礼，一旦发现有违纪行为取消投标资格。

21.9民工工资:

1、承包人应按时支付民工工资、材料款，如因承包人（含劳务分包人）不按时支付民工工资产生任何纠纷、上访、事故、影响正常办公等，均由承包人承担全部责任和赔偿，发包人暂停拨付工程款、耽误的工期不顺延，剩余的工程款将优先支付承包人民工工资，并每次处承包人合同总价1%的违约金给发包人。须重点检查劳务分包人员工资发放情况，并做好工资发放情况登记工作。

2、承包人应配合公安部门做好外来人口登记及检查，发现可疑情况应向有关部门报告。发包人不承担因此引起的法律责任和经济责任。

3、因建设单位未按照合同约定及时拨付工程款导致农民工工资拖欠的，建设单位应当以未结清的工程款为限先行垫付被拖欠的农民工工资。

21.10重新检验：发包人如对承包人已检验的材料或已验收的部位质量有怀疑，可进行重新（抽）检验。检验合格，检验费用由发包人支付，耽误的工期预以顺延；如检验不合格，则检验费用由承包人支付，对重新检验不合格的材料，已使用部分必须拆除，与未使用部分一并清除出场，同时承包人支付发包人该部分材料价格30%的违约金；对重新检验不合格的部位，必须返工，同时承包人支付发包人该部分工程造价10%的违约金，损失的工期不预补偿。

21.11资料：承包人提供完整技术竣工资料，纳入竣工资料管理。

21.12工程结算约定：

①安全文明施工措施费，结算时按造价管理处核定为准（如有）。

②承包人自行解决临时用水、用电，自行解决能够满足工程施工使用的配电箱、电线、电缆等，或承包人自行考虑其他用电方式，费用包含在合同价款内，结算时不做调整；施工过程中的水、电费用由承包人承担。

③工程结算最终以终审审计单位的审计结果作为最终结算价。最终结算价与施工单位送审价相比误差率≥5%且＜8%，由承包人按审计核减额的 2%承担违约金；最终结算价与施工单位送审价相比误差率≥8%且＜10%，由承包人按审计核减额的4%承担违约金；最终结算价与施工单位送审价相比误差率≥10%，由承包人按审计核减额的6%承担违约金。（承包单位申请的工程款时缴纳违约金）。

误差率=（最终结算价-施工单位送审价）/施工单位送审价

21.13招标文件投标人须知第3.2条款。

附件

协议书附件：

附件1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件2：发包人供应材料设备一览表

附件3：工程质量保修书

附件4：主要建设工程文件目录

附件5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件6：承包人主要施工管理人员表

附件7：暂估价一览表

附件8：南通市阳光颐养中心有限公司对施工单位考核标准

附件9 ：安全生产协议书

附件1：

承包人承揽工程项目一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位工程名称 | 建设规模 | 建筑面积(平方米) | 结构形式 | 层数 | 生产能力 | 设备安装内容 | 合同价格（元） | 开工日期 | 竣工日期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件2：

发包人供应材料设备一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料、  设备品种 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 质量等级 | 供应时间 | 送达地点 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3：

工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

　　 发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就 （工程全称）签订工程质量保修书。

　　一、工程质量保修范围和内容

　　承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：在保修期内所发生的因施工质量问题而产生的质量事故进行赔偿、维修。

　　二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

**竣工验收合格后并在移交给总承包单位管理之前免费维修保养。**

**质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。**

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1．属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2．发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3．对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4．质量保修完成后，由发包人组织验收。

　　五、保修费用

　 保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。工程质量保修金为工程总价（审计后）的3%。

六、双方约定的其他工程质量保修事项： 。

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满

发包人(公章)：   承包人(公章)： 

地 址：  地 址： 

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真： 

开户银行： 开户银行：

账 号：  账 号：

邮政编码：  邮政编码：

附件4：

主要建设工程文件目录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文件名称 | 套数 | 费用（元） | 质量 | 移交时间 | 责任人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件5：

承包人用于本工程施工的机械设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机械或设备名称 | 规格型号 | 数量 | 产地 | 制造年份 | 额定功率(kW) | 生产能力 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件6：

承包人主要施工管理人员表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 姓名 | 职务 | 职称 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
| 一、总部人员 | | | | |
| 项目主管 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 二、现场人员 | | | | |
| 项目经理 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |
| 造价管理 |  |  |  |  |
| 质量管理 |  |  |  |  |
| 材料管理 |  |  |  |  |
| 安全管理 |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件7：

7-1：材料暂估价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

7-2：工程设备暂估价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

7-3：专业工程暂估价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

附件8：

施工单位（即承包人）考核标准

一、施工单位日常检查内容及处罚标准（一）

1、人员配备及到岗

（1）现场管理人员未按照合同约定到岗，与备案人员不符；处罚标准：处1000 元/人的罚款

（2）管理人员人证不符，到岗未履职；处罚标准：处500 元/人的罚款。

（3）管理人员缺勤未履行请假手续；处罚标准：处200 元/人的罚款。

（4）应参加例会的人员未参加例会，未履行请假手续；处罚标准：处200 元/人的罚款。

（5）特种作业人员无证上岗、人证不符；处罚标准：处1000 元/人的罚款

2、施工准备

（1）未在要求的时间内提供报建资料；未落实专人配合完成报建；处罚标准：处500 元/人的罚款。

（2）未按时完成人、材、机、临设及现场施工总平布置等施工准备工作，影响工程实施进展；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（3）在规定的时间内未完成开工前《施工组织设计》、《施工总进度计划》、《质量、安全管理制度》等相关资料报审；处罚标准：处500 元/项的罚款。

3、质量管理

（1）专职质量管理人员未按规定配备；处罚标准：处500 元/人的罚款。

（2）施工前《施工组织设计》和《施工组织设计》未申报；未经审批；处罚标准：处1000 元/项的罚款。

（3）现场未配备齐全涉及到本工程的图集、规范和相关标准；处罚标准：处200 元/项的罚款。

（4）原材料、构配件未按规范要求见证取样检验，使用前未报发包人验收；未经审批；处罚标准：处1000 元/次的罚款。

（5）未按图纸、图集和施工技术标准施工；擅自修改设计，偷工减料；处罚标准：处1000 元/项的罚款。

（6）隐蔽工程未经验收，无隐蔽验收记录；检验批、分部分项工程未及时报验；处罚标准：处1000 元/项的罚款。

（7）未实施样板引路制度，未设置实体样板和工序样板；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（8）不合格试验报告未及时处置闭合；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（9）未按照要求做好成品保护工作；处罚标准：处200 元/项的罚款。

（10）施工期间受到主管部门通报批评和责令停工；处罚标准：处2000 元/次的罚款。

二、施工单位日常检查内容及处罚标准（二）

1、安全管理

（1）专职安全管理人员未按规定人数配备；施工时无专职安全生产管里人员现场监督；处罚标准：处1000 元/人的罚款

（2）未按规定对从业人员进行安全生产教育和培训；处罚标准：处500 元/人的罚款。

（3）总分包之间未签订安全生产协议书，未对分包单位进行安全管理；未经审批；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（4）未按规定为作业人员提供劳动防护用品；安全防护用具、机械设备、施工机具及配件未经验收或验收不合格仍投入使用；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（5）未在危险区域和有关设施、设备上设置明显的安全警示标志；施工现场未设置消防通道、消防水源、配备消防设施和灭火器材；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（6）未按规定在施工起重机械和脚手架、模板支架等设施上设验收合格牌；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（7）未建立健全安全事故隐患排查治理制度，未定期进行隐患排查和治理；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（8）施工企业负责人和项目负责人未按规定执行现场带班制度；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（9）未编制安全专项方案和事故应急救援预案；处罚标准：合处1000 元/处的罚款。

（10）在尚未竣工的建筑物内设置员工宿舍；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（11）未对施工可能造成损害的毗邻建筑物、构筑物和地下管线等采取有效的防护措施；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（12）施工组织设计中未编制安全技术措施，未按规定编制安全专项方案；现场未按审批的方案组织实施；处罚标准：处1000 元/项的罚款。

（13）现场未按照相关要求做好扬尘控制和扬尘控制不力；处罚标准：处1000 元/次的罚款。

（14）未经批准占用公共道路，工地进出口不符合安全、卫生要求；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（15）现场未做到“工完料清”，周边建筑垃圾未及时清运；处罚标准：处200 元/次的罚款。

（16）施工期间受到主管部门通报批评和责令停工；处罚标准：处2000元/次的罚款。

三、施工单位日常检查内容及处罚标准（三）

1、进度控制

（1）未在要求的时间内提供切实可行的施工进度计划；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（2）因材料供应不及时、机械设备不到位、施工人员力量不足等原因造成施工进度延误；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（3）实际进度滞后计划进度未采取有效措施赶工，致使进度滞后超过 7 天；致使基础、主体结构等主要节点验收滞后超过 3 天；处罚标准：处1000 元/次的罚款。

2、资料管理

（1）现场无专职资料员，施工期间工程资料未按照实际进度同步收集整理；处罚标准：处500 元/次的罚款。

（2）未按规定建立材料检验、试块登记、工序报验等资料台账；处罚标准：处200元/项的罚款、。

（3）对关键工序和隐蔽部位未留存影响资料；处罚标准：处200元/项的罚款、。

（4）质量、安全等资料有造假、不完整、签字不全和代签现象；处罚标准：处500 元/项的罚款。

3、投资控制

（1）签证资料不及时上报，虚报工程量；处罚标准：处200元/项的罚款、。

（2）未按规定程序及时办理工程变更；处罚标准：处500 元/项的罚款。

（3）未按要求的时间及时提供决算，不积极配合监发包人做好工程决算审计；处罚标准：处1000 元/次的罚款。

4、上述内容中人员不符及不到岗的按天处罚。

四、本考核标准如与招标文件或施工合同中的标准不一致的，以处罚标准高的为准。合同另有约定的按合同约定执行。

附件9：

安全生产协议书

甲方:

乙方:

为全面履行甲乙双方签订的内部承包协议，进一步明确施工过程中甲乙双方的安全责任，保护施工人员的安全与健康，防止伤亡事故发生，依据《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国安全生产法》《生产安全事故报告和调查处理条例》《机关、团体、企事业单位消防安全管理规定》（公安部61号令）及其他相关法律法规，签订本协议。

本协议为的附件，与其具有同等法律效力，双方应认真履行。

一、乙方应严格遵守安全生产法律法规和规定，认真执行各项安全技术标准。

二、乙方责任人应定期召开班组安全工作会议，建立健全安全生产责任制和群防群治制度，制定各项安全生产规章和安全生产目标责任，形成一体化的安全生产监督管理体系和保证体系，并按照职责分工抓好落实。

三、坚持“安全第一，预防为主”的方针，严格执行安全生产制度，严格执行持证上岗的规定，在组织施工生产时必须先落实安全技术措施，防止事故发生。

四、抓好安全教育，规范安全行为，禁止野蛮施工，防止施工扰民。

五、发生事故应立即采取措施保护现场，抢救伤员，防止事故扩大，并及时报告甲方；组成调查小组，查清原因，确定责任，按照“四不放过”原则制定改进措施，提出对责任者的处理意见。乙方承担事故责任和所有事故处理费用，从乙方工程款中扣除。

六、乙方对承包施工范围内的施工安全负有全部责任。具体内容如下：

1、负责配备专门的安全生产管理人员，明确责任人，随时检查安全生产情况并作好记录，如因乙方原因发生安全事故，由乙方负责。

2、负责施工人员的安全教育和安全管理。组织施工人员进场前学习有关安全生产法律法规，教育施工人员遵守甲方安全管理制度，做到预防为主；负责向施工人员进行各种机械安全操作规程的培训和安全技术交底，严禁新工人未培训进行操作；负责班前安全教育和工种变换的安全教育，同时有针对性地进行安全技术交底。

3、负责制定安全目标责任、安全管理规章制度，并报甲方备案。

4、负责组织实施合同范围内的安全施工方案和安全技术措施。

5、负责对所属施工人员登记造册，进行安全教育，并向甲方提供施工人员花名册。未经“三级安全教育”并考核合格的，不得进入施工现场。不得录用无身份证的人员和残疾人。施工人员按规定持证上岗。

6、负责施工作业过程中的安全检查管理，发现隐患及时报告并整改。

7、负责对劳动保护用品和机具设备的检查验收，经验收合格后使用。

8、负责做好消防工作，施工现场生活区与施工区分离，并符合消防规范要求及防火有关规定；施工现场配备消防器材和消防水源，并派专人负责。在容易发生火灾的区域动火时，必须履行批准手续。储存使用易燃易爆器材时，应采取相应的消防安全措施。

9、负责教育职工遵章守纪，不违章指挥和违章操作。施工中如因违章指挥、违反劳动纪律、违反操作规程而发生伤亡事故，其损失由乙方负责。

10、在甲方组织的安全检查中，如乙方人员出现“三违”现象，甲方人员有权及时制止，并留存摄影资料备查，同时给予乙方罚款，再由乙方处罚工人。

11、负责教育监督施工人员遵纪守法，妥善处理解决施工人员之间的纠纷。职工之间赌博、打架造成社会影响的，给予乙方200元/起的罚款；发生群殴事件，不论何种原因，给予乙方1000元/起的罚款。发生失窃案件立即报公安机关处理。

七、本协议与同时生效与终止。

甲方（公章或合同章） 乙方（公章或合同章）

法定代表人或其授权委托人： 法定代表人或其授权委托人：

（签字） （签字）

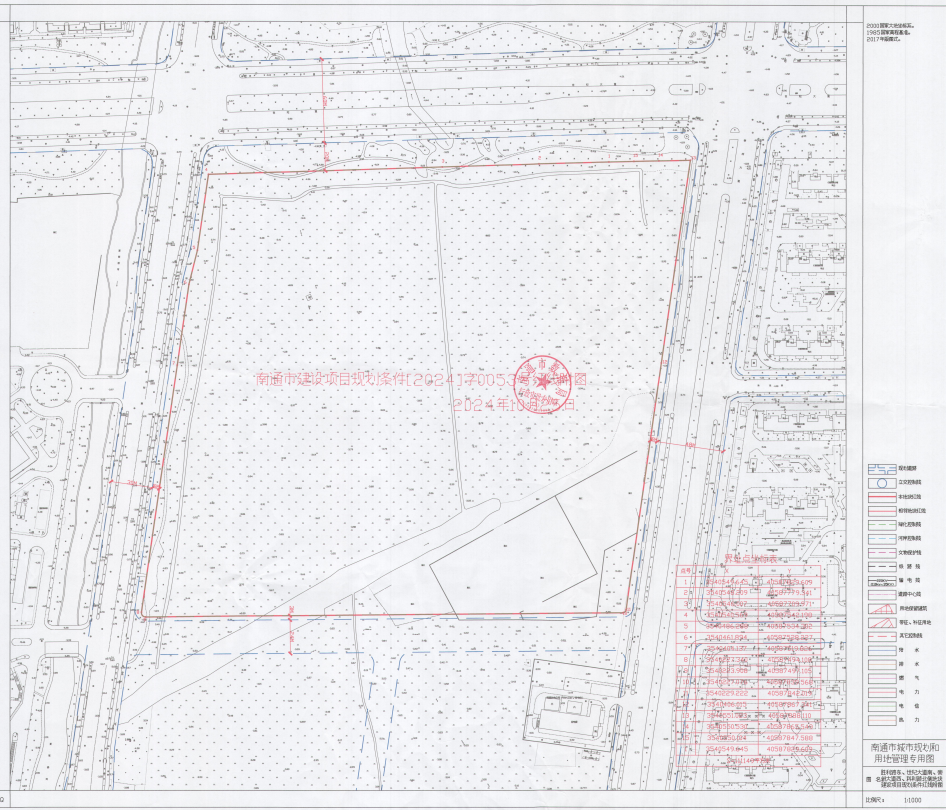
签订日期 ： 年 月 日

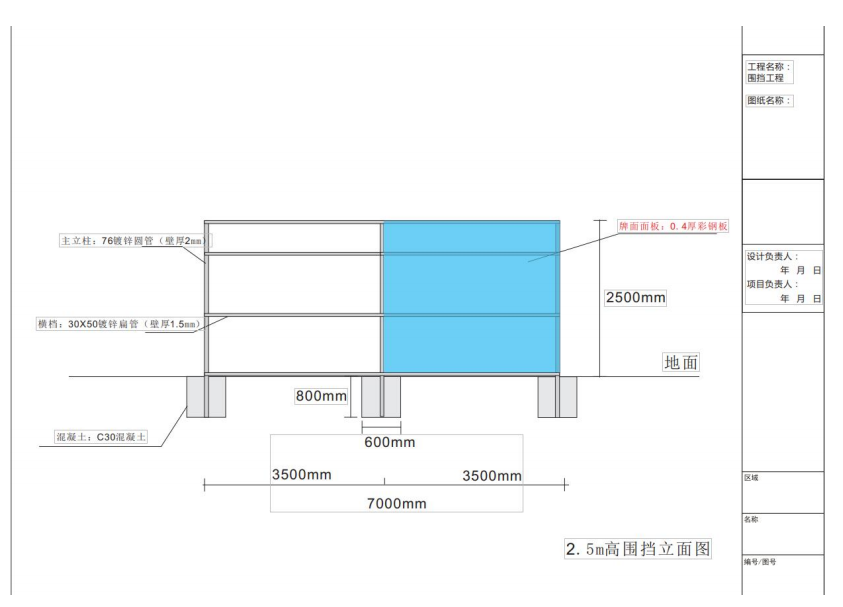
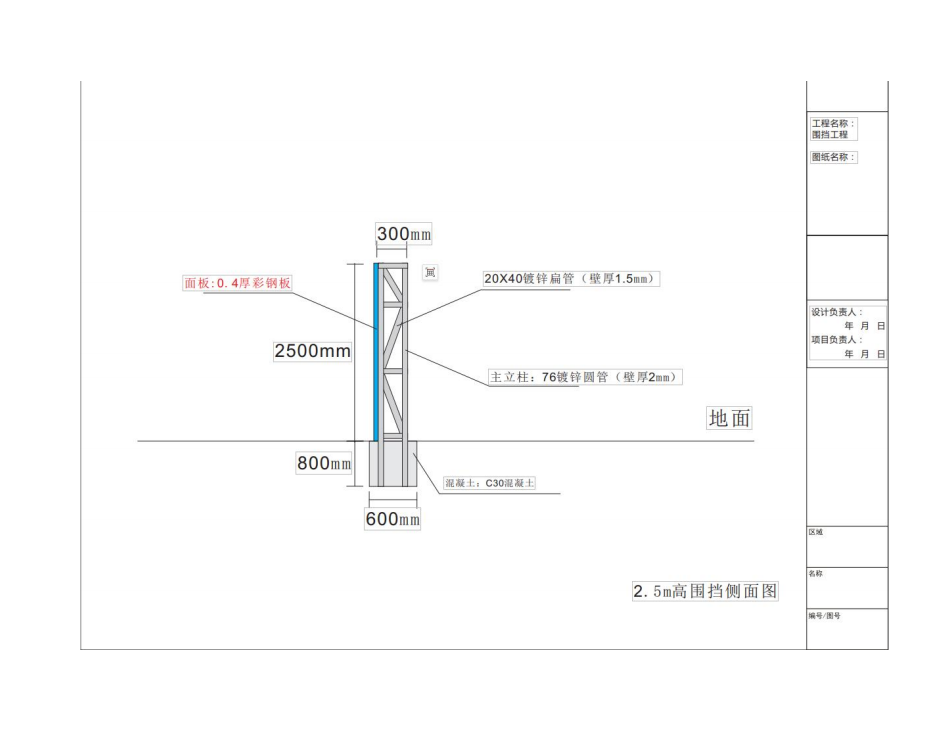
# 第五章 工程量清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工程内容 | 特征描述 | 工程量 | 单位 |
| 1 | 5m高彩钢板围挡 | 1、材料品种、规格:5m高围挡，面板0.4mm厚彩钢板  2、边框及立柱型钢品种、规格:主立柱φ76\*2.5mm镀锌圆管，横档30\*50\*2镀锌扁管，斜撑φ76\*2.5mm镀锌圆管，加固横撑20\*40\*2mm镀锌扁管  3、混凝土:C30  4、包含围挡施工位置的杂草割除、建筑垃圾、硬化地面等各类障碍物清运及基础土方挖运填，运距投标人自行考虑  5、具体做法满足图纸及设计要求 | 320 | m |
| 2 | 2.5m高彩钢板围挡 | 1、材料品种、规格:2.5m高围挡，面板0.4mm厚彩钢板  2、边框及立柱型钢品种、规格:主立柱φ76\*2mm镀锌圆管，横档30\*50\*1.5镀锌扁管，加固横撑20\*40\*1.5mm镀锌扁管  3、混凝土:C30  4、包含围挡施工位置的杂草割除、建筑垃圾、硬化地面等各类障碍物清运及基础土方挖运填，运距投标人自行考虑  5、具体做法满足图纸及设计要求 | 1016 | m |
| 3 | 喷绘 | 1、材质:无缝刀刮布 2、样式由中标单位自行设计，设计内容、风格需满足业主的要求 3、彩色喷绘上下口需用0.4彩钢板折50mm折边 | 1600 | m2 |
| 4 | 仿真草皮 | 1、样式由中标单位自行设计，参数、风格需满足业主的要求 | 2540 | m2 |

# 第六章 图纸

围挡范围位置图

四周总长度1336米，其中5米高围挡暂按320米计，具体位置由甲方现场指定，其余为2.5米高围挡。

围挡施工图

# 



# 第七章 技术标准和要求

一、围挡施工要求：

1、围挡板设计

考虑到围挡施工工期较长，须经久耐用，要求面板采用厚为0.4mm的彩钢板制作板面（颜色经甲方确认）：竖条瓦楞型式，围挡板背面四边使用2\*2cm小方钢点焊加固. 围挡所有焊接点使用防锈底漆两遍防锈。

2、围挡板安装及加固

本着减少占地、节约资金的原则，围挡板安装采用深埋砼基础、大管径厚壁管立柱，缩小立柱间距，增加横肋，尽量减小斜支撑数量及支撑角度的方式。既可以减少占地，又增加了施工作业面。

立柱采用φ76mm镀锌圆管（外径为76mm,壁厚为2-2.5mm,牌面下口离地50mm,地面以下埋入800-1200mm。间距均为3.5m一根，基础采用C30砼基础，尺寸如图,基坑需用碎石垫底。

横肋与立杆采用焊接的形式(焊接处需做防锈处理)。围挡板与横肋使用自攻螺丝紧固。螺丝间为250mm。

施工应先测量出围挡线位的地面高差，根据高差对围挡基础标高做分段划分,地面需整平，没有条件的地段也应尽后保持较长的水平线，使用台阶调整由于地面造成的高差。

立柱应保证垂直度及直线度，事先按图使用经纬仪放出基准线，排尺标出立柱中心点，施工时先每隔4根立柱或按实际情况先施工几个基准柱，校核其高程及线位，无误后挂线施工中间柱。应待基础砼强度达到70%以上，再开始挂围板负重。

3、装饰面

围挡装饰面一般为喷绘，5米高围挡上下口需用0.4彩钢板折50mm折边，以便安装画面不会损坏。同时，喷绘装饰面，最佳分段尺寸为15-25m一段。

1. 仿真草皮

样式由中标单位自行设计，参数、风格需满足业主的要求。

二、一般标准和技术规范

1、按《建筑地基基础工程施工质量验收规范》（GB50202-2018）、《建筑边坡工程技术规范》（GB50330—2013）、地下管线和市政设施保护相关法规条例、本合同要求（含图纸）及建设单位其它书面要求进行验收，工程质量达到合格标准。

2、坚决贯彻执行《建设工程质量管理条例》，严格履行承包人的质量责任和义务。执行建设部建建建质[2013]171号文《房屋建筑和市政基础设施工程竣工验收规定》的通知。

3、严格执行《工程建设标准强制性条文》的有关条款，确保建设工程施工质量；接受质量监督部门和发包人依照《工程建设标准强制性条文》和有关法规进行监督。

# 第八章 投标文件格式

# 封面

创新区ACR24027地块项目临时围挡施工

投 标 文 件

**（资格审查）**

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

一、法定代表人身份证明书

投标人单位名称：

投标人单位地址：

姓名： 性别：

年龄： 职务：

系： (投标人单位名称)的法定代表人。

特此证明

投标人： (盖单位章)

日 期： 年 月 日

二、授权委托书

本人 (姓名)系 (投标人单位名称)的法定代表人，现委托 (姓名)（身份证号： ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）施工投标文件，签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

代理人： 性别： 年龄：

代理人单位： 部门： 职务：

投标人： (盖单位章)

法定代表人： (签字或印章)

日期： 年 月 日

三、承诺函

：

我方参加你方的 （以下简称“本工程”）的投标，现我方法定代表人向你方慎重承诺：

1、我方财务和经营状况良好，具备履行合同能力；没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；无因投标申请人违约或不恰当履约引起的合同争议纠纷及仲裁和诉讼记录。如果我方经本工程评标委员会评定为中标候选人后，被他人举报并经招标投标监管机构核实，确认存在上述不良记录，你方即可取消我方中标资格，并同意投标保证金不予退还，并接受处罚。

2、我方递交的投标文件中的所有资料都是真实可信的，没有弄虚作假。

3、我方不组织、不参与串标围标，没有出借资质等违法违规行为。

4、如我方中标，承诺施工工期为天、质量标准为合格、保修期限为年。

5、如我方中标，严格按《建设工程安全生产管理条例》等法律、法规采取安全措施、组织施工，对本合同范围内所有施工范围和施工人员负全部安全施工责任。严格按工程建设安全生产地有关管理规定，采取安全措施组织施工。若发生安全事故，一切责任由我方承担。并按文明工地要求，做好场地清理及相关工作。施工现场的材料堆放要整齐，机械停放有序，做到工完料清；遵守环境卫生管理的有关规定，符合清洁卫生要求；定期地将所有建筑垃圾从施工场地清除，并运出场外；交工前，将所有剩余的建筑材料运走或运至指定地点堆放，将所有施工机械和设备从施工场地运走。对因工程施工可能造成损害的毗邻建筑物、构筑物和地下管线等，应当采取专项防护措施。遵守有关环境保护法律、法规的规定，在施工现场采取措施，防止或减少粉尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和施工照明对人和环境的危害和污染。

我方承诺：违反上述任何一条承诺，自愿意接受当地建设行政主管部门及发包方作出的依法处罚，包括同意你方取消我方中标资格并不予退还投标保证金或履约保证金并计入南通市阳光颐养中心有限公司黑名单。

投标申请人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

四、资格审查材料及附件

（一）投标人一般情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | |
| 注册地址 |  | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  | | |
| 传真 |  | 网址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工人数 |  |  | |
| 企业资质  等级 |  | | 其中 | 项目经理 |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称  人员 |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称  人员 |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称  人员 |  | |
| 账号 |  | | 技工 |  | |
| 经营范围 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

备注：本表后应附企业法人营业执照及其年检合格的证明材料、企业资质证书副本、（安全生产许可证，如有）等材料的复印件

（二）拟派往本招标工程项目负责人简历表

投标人名称

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 年龄 | |  | | 学历 | | |  |
| 职称 |  | | | 职务 | |  | | 拟在本合同任职 | | |  |
| 参加工作时间 | | |  | | | | 担任项目负责人  年限 | | |  | |
| 项目负责人资格证书编号 | | |  | | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | | | | | |
| 时间 | | 参加过的类似项目 | | | 担任职务 | | | | 工程概况说明 | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |

（三）项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（四）诚信承诺书

：

我方参加你方的 （以下简称“本工程”）的投标，现我方法定代表人向你方慎重承诺：

1、我方保证提交的投标文件真实、可信。资格审查文件中所有内容没有失实或者弄虚作假，所有内容（含有关附件）均是真实的，复印件与原件是一致的。

2、企业财务和经营状况良好，具备履行合同能力；未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；无因投标申请人违约或不恰当履约引起的合同争议纠纷及仲裁和诉讼记录。

3、不组织、不参与串标围标，没有出借资质等违法违规行为。

我方承诺：违反上述任何一条承诺，愿意接受任何处罚，包括同意你方取消我方中标资格并不予退还投标保证金或履约保证金，将我方列入黑名单。

投标申请人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

创新区ACR24027地块项目临时围挡施工

投 标 文 件

**（商务标）**

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

一、投标函

（招标人名称）：

（一）根据已收到的****(工程名称)工程的招标文件，我方经仔细研究招标文件全部内容并对现场进行踏勘后，愿遵守《中华人民共和国招标投标法》等有关法律文件的规定，并愿以人民币****（大写）（￥****（小写））元的总价，按招标文件的要求承包本次招标范围内的全部工程，修补工程中的任何缺陷。

（二）我方保证在收到贵单位发出的书面开工令后立即开工，并保证在工期****日历天内竣工并移交整个工程及相关资料。

（三）我方保证本工程质量达到****。

（四）我方金额为人民币****元的投标保证金已按招标文件的要求提交。

（五）如果我方中标，我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与贵方签订合同，并将按照招标文件规定的时间、数额提交履约保证金。

（六）贵单位的招标文件、中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

投标人（盖法人章）：****

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：****

日 期：****

二、已标价的工程量清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工程内容 | 特征描述 | 工程量 | 单位 | 含税单价 | 单位 | 含税合价（元） |
| 1 | 5m高彩钢板围挡 | 1、材料品种、规格:5m高围挡，面板0.4mm厚彩钢板  2、边框及立柱型钢品种、规格:主立柱φ76\*2.5mm镀锌圆管，横档30\*50\*2镀锌扁管，斜撑φ76\*2.5mm镀锌圆管，加固横撑20\*40\*2mm镀锌扁管  3、混凝土:C30  4、包含围挡施工位置的杂草割除、建筑垃圾、硬化地面等各类障碍物清运及基础土方挖运填，运距投标人自行考虑  5、具体做法满足图纸及设计要求 | 320 | m |  | 元/m |  |
| 2 | 2.5m高彩钢板围挡 | 1、材料品种、规格:2.5m高围挡，面板0.4mm厚彩钢板  2、边框及立柱型钢品种、规格:主立柱φ76\*2mm镀锌圆管，横档30\*50\*1.5镀锌扁管，加固横撑20\*40\*1.5mm镀锌扁管  3、混凝土:C30  4、包含围挡施工位置的杂草割除、建筑垃圾、硬化地面等各类障碍物清运及基础土方挖运填，运距投标人自行考虑  5、具体做法满足图纸及设计要求 | 1016 | m |  | 元/m |  |
| 3 | 喷绘 | 1、材质:无缝刀刮布 2、样式由中标单位自行设计，设计内容、风格需满足业主的要求 3、彩色喷绘上下口需用0.4彩钢板折50mm折边 | 1600 | m2 |  | 元/m2 |  |
| 4 | 仿真草皮 | 1、样式由中标单位自行设计，参数、风格需满足业主的要求 | 2540 | m2 |  | 元/m2 |  |
| 5 | 合计 | | | | | |  |

投 标 人(加盖公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

年 月 日三、计划投入的主要施工机械设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机械设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国 别  产 地 | 制 造  年 份 | 额定功率(KW) | 生产能力(MH) | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

四、主要施工管理人员表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 姓名 | 职务 | 职称 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
| 一、总部人员 | | | | |
| 项目主管 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 二、现场人员 | | | | |
| 项目经理 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |
| 造价管理 |  |  |  |  |
| 质量管理 |  |  |  |  |
| 材料管理 |  |  |  |  |
| 安全管理 |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |