**南通市阳光养老产业集团有限公司**

**中日康养项目设计咨询策划服务**

**公开招标（二次）**

**招标人：南通市阳光养老产业集团有限公司**

**日期： 2021 年 5 月 6 日**

**第一部分 招标函**

**一、招标函**

**（一）招标内容：**对目标地块（南通市中央创新区通大附院新院东侧、青年路南、振先路西、海锋路北）完成项目概念策划报告，协助完成土地获取

**（二）投标要求：**

**1、资质要求**

（1）具有独立订立合同的能力；

（2）投标人或其控股股东为在日本从事养老照护服务的公司；

（3）投标人须提供近五年内承接过三个及以上大型智慧康养示范区或CCRC项目的前期策划设计咨询服务类合同；

 （4）投标人须提供近五年内国际先进养老机构运营的成功案例；

 （5）投标人须提供本公司日籍员工在中国从事养老服务运营工作满两年的相关证明；以及本公司员工在日资企业工作满五年的相关证明，并提供此员工的日语一级或N1级证书；同时需提供以上员工在本公司社保缴纳满3个月的相关证明。

 （6）投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；
 （7）投标人没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。

**2、项目时间要求：**

2021年8月31日之前提交概念策划报告，并根据招标人的工作进度协助完成土地获取。

**（三）招标人信息如下**

单位：南通市阳光养老产业集团有限公司

地址：南通市崇川区工农南路185号

联系人：黄先生

电话：18651077069

E-mail：67272836@qq、com

**二、投标人须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 |
| 1 | 项目名称 | 中日康养项目设计咨询策划服务 |
| 2 | 资金来源 | 企业自筹 |
| 3 | 最高限价 | 55万人民币 |
| 4 | 投标文件 | 正本壹份，副本贰份 |
| 5 | 投标有效期 | 投标截止日后 30 日历天 |
| 6 | 投标文件递交截止时间 | 2021年5月12日9时30分（北京时间）  |
| 7 | 递交投标文件地点 | 崇川区工农南路185号阳光公寓第一会议室 |
| 8 | 开标时间 | 2021年5月12日10时0分（北京时间）  |
| 9 | 讲标顺序 | 现场抽签决定 |
| 10 | 方案陈述时间 | 讲标时间不超过40分钟，答疑不超过20分钟 |

**（一）招标文件的阅读**

投标人应详细阅读招标文件的全部内容，投标人对招标文件有疑问或异议的，必须在截止递交投标文件的三日前以书面形式向招标人提出。

**（二）招标文件的修改**

1、招标人可对招标文件用补充文件的方式进行修改，并在相关网站予以发布。

2、补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

3、若招标人认为需要推迟投标截止日期和开标日期，并在相关网站予以发布。

**（三）投标文件的密封、签署、提交**

1、投标文件必须提供1份正本2份副本。

2、投标文件由投标人的法定代表人或授权委托人提交；招标人不接收投标人邮寄投标文件。

3、投标文件均需采用A4纸（图纸等除外）打印并装订成册，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

4、投标人的投标文件分三包密封，一包资格后审文件、一包技术标文件、一包商务标文件（每包内含相应文件正副本）；投标人必须将资格后审文件，技术标文件，商务标文件分开封装。

5、投标人应在投标文件密封袋上标明：招标人名称、项目名称、投标人名称、投标文件名称（如：“资格后审文件”、“技术标文件”、“商务标文件”）。

6、所有投标文件密封袋的封口处均应加盖投标人印章。

7、如果投标人未按上述要求密封及加写标记，将作无效投标文件处理。

**（四）投标文件的盖章要求**

1、投标文件必须加盖骑缝章或每页盖章。

2、投标文件如有修改、行间内插字和增删，修改处应由投标人加盖投标人的印章。

3、投标文件均需打印并装订成册，签字使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，如因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。投标人应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”，正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

**（五）投标文件提交的截止时间**

1、投标人应于招标文件中规定的投标截止时间前将投标文件送至指定的投标地点，在规定的投标截止时间以后提交的投标文件，将被拒收。

**2、如收到的投标文件或经评审后有效的投标文件少于三个的（不含三个），本次招标流标。因本次招标为二次招标，招标人将依法重新组织竞争性磋商。**

3、招标人推迟投标截止时间的，招标人和投标人的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

**（六）投标文件的修改和撤回**

投标截止时间之前，投标人可对所递交的投标文件进行修改或撤回，但所递交的修改或撤回通知必须按招标文件的规定进行编制、密封、标志(在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间)和递交。投标截止时间之后，投标人不得修改或撤回投标文件。

**三、付款方式、时间、条件**

资金的支付方式：银行转账。

1、自合同生效后七个工作日内，按合同金额的40%支付第一期费用；

2、成交投标方提交策划方案、并得到招标方认可并验收通过后的七个工作日内，按合同金额的40%支付第二期费用；

3、成交投标方配合招标方向市政府汇报策划方案，并根据政府意见调整策划方案，并得到招标方认可后的七个工作日内，按合同金额的20%支付第三期费用。

每次支付前，需开具符合招标人要求的增值税发票，否则招标人有权拒绝付款。

# 第二部分 投标文件制作要求

**一、投标文件内容要求**

投标人应提交下述文件正本壹份、副本贰份，并保证其真实性。

1、投标人情况介绍。

2、投标人资格证明文件，包括营业执照复印件（加盖单位公章）、法人代表授权委托书等。

3、阳光集团中日康养项目设计咨询策划方案建议书。

4、服务方案、承诺及相关措施。

5、报价文件；

6、按招标文件要求提供的或投标人自愿提供的其他全部文件。

**二、投标文件编制要求：**

投标文件包括下列内容：

投标文件由资格后审文件、技术标文件、商务标文件等三个部分组成。

**1、资格后审文件**

详见本标书第一部分资质要求。

**2、技术标文件**

 根据招标文件第三部分“技术标评标办法”中技术标评分标准，结合第四部分“技术规范书”要求依次提供相应材料。技术标的主要内容包括但不限于：阳光集团中日康养项目设计咨询策划方案建议书、服务方案、承诺及相关措施。

 投标人需对技术标（技术方案）进行陈述（陈述顺序现场抽签决定），时间控制在40分钟以内。开标现场请各投标人自行准备电脑进行现场陈述。投标人根据自身情况判断可提供存储相关电子文档的U盘。

**3、商务标文件**

投标报价表（按照招标文件第六部分）。

 **三、投标报价要求：**

1、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应。

2、投标报价应是投标人完成本项目所有工作内容和提供完整的研究报告（成果）及后续服务所需的差旅费、调查费、劳务费、咨询费、会务费、研究费、管理费、资料收集、成果验收、利润、税金、保险等所有风险、责任、义务等全部费用。合同价在合同实施期间不因国家政策或法规、市场价格波动和各种风险因素的发生而变动，也不得以任何理由提出增加合同价款及相关要求。

3、投标文件只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标人均将予以**拒绝**。

4、投标报价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何可变的或者附有条件的投标报价，招标人均将予以**拒绝**。

5、投标报价中的计价一律采用人民币。若投标总价与单价不一致，以单价为准；大写与小写不一致，以大写为准。

**四、投标保证金交纳、退还方式**

 1、本次项目投标保证金为：人民币壹万元整（¥10000元）。递交形式：现金（单独密封），不接受以其他方式提供的投标保证金。将投标保证金带至开标现场，在递交投标文件时一并交给招标人。

未按规定时间、数额、规定形式提交投标保证金的投标投标方，将作无效投标处理。

2、未中标的投标人的投标保证金将在定标后现场予以退还。

3、被确定为中标的投标人，如中标无异议，投标保证金在签订合同后的七个工作日内退还(不计息)。

**五、不予退还保证金的情形**

1、投标人在投标时提供虚假资料的，经查证核实后投标人所交的投标保证金将不予退还、记入不良信誉，暂停其在南通市场的政府采购投标资格。

2、投标人用虚假资料获得中标资格，经查实取消中标资格，其投标保证金将不予退还、记入不良信誉，暂停其在南通市场的政府采购投标资格。

3、投标人如有串标、围标行为的，经查证核实后投标保证金将不予退还、记入不良信誉，暂停其在南通市场的政府采购投标资格；中标候选人如有串标、围标行为的，经查实后取消其中标资格，同时保证金不予退还、记入不良信誉，暂停其在南通市场的政府采购投标资格。

4、投标人在投标截止时间后，要求撤销投标的，投标保证金将不予退还。

# 第三部分 评标、中标与签署合同

**一、评标原则及注意事项**

（一）招标人将按照公开、公平、公正的原则对待所有投标人；

（二）招标人不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

**二、评标方法、评标标准和投标无效情形**：

**（一）评标程序**

投标人资格后审文件评审→技术标文件评审→商务标文件评审→确定中标候选人。

**（二）资格后审**

1、所有投标人全部进入资格后审，由评标委员会根据参加资格后审的投标人递交的资格后审文件，并按照本招标文件投标人资格要求对投标人的资格进行审查。

2、只有资格条件评审合格的投标人，才可参加技术、商务标评审。

**（三）技术标评标（50分）**

评标委员会按下列评分因素和评分标准对技术标文件进行评审。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项 | 评价因素 | 权重 | 评分原则说明 |
| 1 | 技术方案部分（50分） | 项目方案的合理性、可行性和实用性 | 20分 | 同比：优：20-18分；良：17-15分；中：14-10分；差：9-0分 |
| 项目建议书理念的创新性及科学性 | 5分 | 同比：优：5分；良：4分；中：3分；差：2-0分 |
| 工作内容、研究方法及技术路线 | 5分 | 同比：优：5分；良：4分；中：3分；差：2-0分 |
| 进度安排、人员配置及质量控制 | 5分 | 同比：优：5分；良：4分；中：3分；差：2-0分 |
| 方案的可实施性及落地执行措施 | 5分 | 同比：优：5分；良：4分；中：3分；差：2-0分 |
| 人员资历 | 5分 | 同比：优：5分；良：4分；中：3分；差：2-0分 |
| 服务方案、承诺及相关措施 | 5分 | 同比：优：5分；良：4分；中：3分；差：2-0分 |

1、由评标委员会根据投标人的书面技术标文件现场演述综合评分（现场演述顺序由投标人代表现场抽取）。

2、现场演述内容包括以下两个方面：

（1）配合PPT或PDF等软件演述文本介绍对本项目的规划等，时间控制在40分钟内。

（2）解答评委提出的问题，时间控制在20分钟内。

3、由评委独立评分，投标人技术标得分为各评委评分的算术平均值，若投标人大于等于7人，则去掉一个最高分去掉一个最低分后进行计算。得分采用四舍五入法保留两位小数。

**（四）商务标评标（50分）**

（1）确定有效报价：投标报价不高于招标控制价的各投标人的投标报价为有效报价；高于招标控制价的，作无效标处理。 废标、无效标不参与评标基准价的计算。

（2）设置5分为一档。将有效报价按从低到高有序排列，报价最低的投标人得满分50分，次低投标人得45分，依次类推，最低分为0分，得分低于5分的均为0分。

**（五）定标**

1、各投标人的技术标、商务标得分之和为其总得分。

2、由评标委员会按照总得分由高到低进行排序，依次推荐前三名为第一、第二、第三中标候选人。

3、若总得分者有相同时，则投标报价较低者排名优先，均相同时则通过抽签方式随机确定排名顺序。

**（六）**若中标人毁标或在中标结果公示期间被查证确实存在影响中标结果的违法违规行为等情形，不符合中标条件的，中标人的投标保证金不予退还，并记不良记录一次，同时，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可依法重新招标。

本办法未尽事宜，由评标委员会依据相关法规研究确定。

**（七）投标无效情形**

1、投标文件未按照招标文件的要求进行制作或密封的；

2、投标文件未按规定加盖投标人印章，投标报价部分未盖章的；

3、投标文件的关键内容字迹模糊，无法辨认的；

4、投标人未按规定时间、数额及形式提交投标保证金的；

5、投标人的资格后审文件不符合招标文件要求的；

6、投标人属于投标禁止情形的；

7、投标文件除商务标外出现报价的；

8、投标报价超过最高限价的；

9、招标文件明确为无效投标的其他情形。

**三、中标通知**

（一）评标结束后，由招标人向中标方签发《中标通知书》；

（二）《中标通知书》将作为投标方中标的依据。

**四、签订合同**

 （一）中标方按《中标通知书》指定的时间、地点与招标方签订合同；

 （二）招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

**五、投标有效期**

投标有效期为30天（从提交投标文件的截止之日起算）。

**六、投标截止时间、开标时间及地点**：详见投标人须知。

**第四部分 技术规范书**

一、项目背景

发标人拟在南通市获取通大附院新院东侧地块项目所在宗地，并结合周边优质的医疗资源，最终开发成集医疗、康复、养老服务为一体的智慧康养国际化社区。

二、项目需求范围

投标人针对项目宗地特点及发标人自身资源优势，结合政府诉求，考虑项目属地康养市场情况，完成项目概念策划方案，协助发标人完成土地获取。

三、项目周期

本项目要求2021年8月31日之前提交中日康养项目概念策划方案终稿。

四、项目概念策划方案实施要求

投标人应根据下述内容，提出项目概念策划方案，方案应包含但不限于下述的相关内容和要求：1、康养项目核心定位；2、中日特色高端医康养产业导入；3、规划设计概念；4、经营模式建议。

投标时需提供“中日康养项目设计咨询策划方案建议书、服务方案、承诺及相关措施”的相关内容。方案计划书必须对整体策划方案有方向性的描述。

五、项目成果提交形式

根据工作实际需要，形成一份《南通中央创新区中日智慧康养示范区项目概念策划方案》研究报告（电子版及书面版）。研究报告应在前期充分沟通交流的基础上形成并获得招标方认可。

**第五部分 投标文件组成**

投标文件由资格后审材料、技术标、商务标三部分组成。本次招标采用资格后审方式，投标方须将资格后审材料作为投标文件组成部分，按要求装订密封后一起递交。所有投标文件均需加盖公章并采用胶装方式予以装订。

**一、资格后审材料（单独装订密封）**

1、法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书及法定代表人和被授权人两个人的身份证复印件（格式参见附件）；

2、提供投标方企业营业执照（副本）的复印件；

 3、本次招标文件资质要求里要求提供的所有文件复印件；

**二、技术标（单独装订密封）**

投标方应根据本招标文件第四部分“技术规范书”提供的主要实施要求，服务要求标准等，仔细阅读并在理解的基础上结合第三部分“技术标评标”内的评审细则，编写投标文件。包含但不限于阳光集团中日康养项目设计咨询策划方案建议书、服务方案、承诺及相关措施等内容。

**特别提醒：“资格后审材料”、“技术标”所须提供的材料（须加盖公章）按招标文件要求装订，密封，递交。“资格后审材料”、“技术标”所涉及的相关原件请带至开标现场备查，未携带原件或因携带原件不全，由此引起的后果由投标方自负。**

**三、商务标（单独装订密封）**

报价函（格式参见第六部分）。

#

# 第六部分 投标文件格式

**投 标 文 件**

**（请注明“正本”或“副本”）**

项目名称：中日康养项目设计咨询策划服务

（资格后审/技术标/商务标）

投标文件

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其受托代理人：（签字）

年 月 日

 **一、资格后审标书内容**

**目 录**

1、法定代表人资格证明书

2、法定代表人授权书

3、公司情况介绍及营业执照复印件

4、无重大违法记录的书面声明

5、资质要求里需要提供的内容

6、其他（投标人认为需提供的其他证明材料）

**法定代表人资格证明书**

单位名称：

办公地址：

代表姓名：

身份证号：

兹证明（姓名）系 （投标人名称）法定代表人。

特此证明。

投标人（公章）：

单位地址：

法定代表人（签字）：

邮政编码：

电话：

传真：

日 期：年月日

**法定代表人授权书**

 本授权书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权（姓名）同志为我公司代表，以本公司的名义参加（招标人）的中日康养项目设计咨询策划服务的投标人活动。代表人在投标和合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代表人姓名： 性别：年龄：

代表人职务： 联系电话：

特此授权。代表人无转委权。

投标人（公章）：

单位地址：

法定代表人（签字）：

邮政编码：

电话：

传真：

日 期：年月日

**公司情况介绍**

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人 |  |
| 详细地址 |  |
| 成立时间 |  | 注册资本 |  |
| 主管部门 |  | 法人代表 |  | 职务 |  |
| 行业类型 |  | 授权代理人 |  | 职务 |  |
| 邮政编码 |  | 电话 |  | 传真 |  |
| 单位简介 |  |
| 单位优势及特长 |  |

**参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

 集团有限公司：

 我单位在参加本次 中日康养项目设计咨询策划服务项目 招标前三年内在经营活动中没有重大违法记录，特此承诺。

若招标人在本项目采购招标中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

 **二、技术标标书内容**

1、中日康养项目设计咨询策划方案建议书

2、服务方案、承诺及相关措施

3、其他（投标人认为需提供的其他证明材料）

 **三、商务标标书内容**

**报价函**

项目名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标人名称 | 投标总价（元） | 备注 |
|  |  |  |

投标人全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：1、投标总价为投标人最终报价（人民币），包括投标人履行本项目合同（如果中标）必须包含所有成本费用和投标人应承担的一切税费，包括但不限于办公、交通、人员、差旅、文件、税费、工具费用及其他管理费用等。

2、若用小写表示的金额和用大写表示的金额不一致，以大写表示的金额为准。

3、对含糊不清或不确定的报价将视为无效报价。